

# Programma voor Toetsing en Afsluiting (PTA) 2019-2020

# Inhoudsopgave

<b>Inleiding</b> .....	<b>5</b>
<b>Begrippen</b> .....	<b>6</b>
<b>Examenvakken per profiel</b> .....	<b>7</b>
Beroepsgerichte vakken .....	7
Overige vakken .....	7
<b>PTA periode-indeling</b> .....	<b>8</b>
<b>Het examen</b> .....	<b>10</b>
Het schoolexamen .....	10
<i>Algemeen</i> .....	10
<i>Doorstroming van leerjaar drie naar leerjaar vier</i> .....	10
<b>Beoordeling van het schoolexamen</b> .....	<b>11</b>
Wijze van beoordelen .....	11
Examinatoren .....	11
Te laat komen en verhindering .....	11
<b>Herkansing en aanwezigheid</b> .....	<b>12</b>
Recht op herkansing .....	12
Herkansing .....	12
Inhoud van de herkansing .....	12
Niet tijdig inleveren .....	12
Bijzondere gevallen .....	12
<b>Geslaagd?</b> .....	<b>13</b>
Geslaagd voor het vmbo-examen! .....	13
Vaststelling eindcijfer vmbo-examen .....	13
<b>PTA's Algemene vakken</b> .....	<b>15</b>
PTA Nederlands (leerjaar 3) .....	16
PTA Nederlands (leerjaar 4) .....	19
PTA Engels (leerjaar 3) .....	22
PTA Engels (leerjaar 4) .....	24
PTA Duits (leerjaar 3) .....	26
PTA Duits (leerjaar 4) .....	29
PTA Wiskunde (leerjaar 3) .....	32
PTA Wiskunde (leerjaar 4) .....	34
PTA Biologie (leerjaar 3) .....	36
PTA Biologie (leerjaar 4) .....	38

PTA Natuur & Scheikunde (leerjaar 3) .....	39
PTA Natuur & Scheikunde (leerjaar 4) .....	41
PTA Economie (leerjaar 3) .....	42
PTA Economie (leerjaar 4) .....	44
PTA Maatschappijkunde (leerjaar 3) .....	47
PTA Maatschappijkunde (leerjaar 4) .....	49
PTA Kunstvakken 1(leerjaar 3) .....	51
PTA Maatschappijleer (leerjaar 3).....	52
PTA Lichamelijke opvoeding (leerjaar 3).....	54
PTA Lichamelijke opvoeding (leerjaar 4).....	56
PTA LOB (leerjaar 3) .....	58
PTA LOB (leerjaar 4) .....	61
<b>Beroepsgerichte programma PTA's Profieldelen .....</b>	<b>64</b>
<b>PTA's Profieldelen.....</b>	<b>65</b>
PTA Economie en Ondernemen (leerjaar 3) .....	66
PTA Economie en Ondernemen (Leerjaar 4).....	70
PTA Mobiliteit en Transport (Motorconditietest).....	73
PTA Mobiliteit en Transport (Wielophanging en carrosserie) .....	75
PTA Mobiliteit en Transport (Verlichting en comfortsystmen) .....	77
PTA Mobiliteit en Transport ( Transport ) .....	80
PTA Produceren, installeren en energie (Ontwerpen en maken) .....	82
PTA Produceren, installeren en energie (Bewerken en verbinden van materialen) .....	85
PTA: Produceren, installeren en energie (Besturen en Automatiseren) .....	87
PTA Produceren, installeren en energie (Installeren en Monteren) .....	89
Zorg en Welzijn (Mens en zorg) .....	91
Zorg en Welzijn (Mens en Activiteit) .....	93
Zorg en Welzijn (Mens en omgeving).....	95
Zorg en Welzijn (Mens en gezondheid) .....	97
<b>Beroepsgerichte programma PTA Keuzevakken .....</b>	<b>99</b>
<b>PTA Keuzevakken.....</b>	<b>100</b>
PTA Economie & Ondernemen (Marketing).....	101
PTA Economie & Ondernemen (Officemanagement) .....	103
PTA Economie & Ondernemen (Ondernemen en het ondernemersplan).....	105
PTA Economie & Ondernemen (Webshop: ondernemen en de webshop).....	107
PTA Economie & Ondernemen (Presentatie & styling).....	109
PTA Economie & Ondernemen (Internationale handel).....	111

PTA Mobiliteit & Transport (Aandrijven en remsystemen) .....	114
PTA Mobiliteit & Transport (Elektronica).....	116
PTA Mobiliteit & Transport (Fietstechniek) .....	119
PTA Mobiliteit & Transport (Motorsystemen) .....	121
PTA Produceren Installeren Energie (Plaat en Constructie) .....	123
PTA Produceren Installeren Energie (Utiliteitsinstallatie) .....	126
PTA Produceren Installeren Energie (Verspaningstechnieken) .....	129
PTA Produceren Installeren Energie (Drinkwater en sanitair) .....	130
PTA Zorg en Welzijn (Voeding en beweging) .....	132
PTA Zorg en Welzijn (Schoonheidsbehandeling hand, haar en gezicht) .....	135
PTA Zorg en Welzijn (Voorkomen van ongevallen en EHBO) .....	136
PTA Zorg en Welzijn (Welzijn: kind en jongeren) .....	139
<b>PTA Zorg en Welzijn (Haarverzorging).....</b>	<b>141</b>
<b>PTA Zorg en Welzijn (Huidverzorging).....</b>	<b>143</b>
<b>PTA Zorg en Welzijn (De bijzondere keuken).....</b>	<b>145</b>
<b>PTA Zorg en Welzijn (Assisteren in de gezondheidszorg) .....</b>	<b>147</b>
<b>PTA Zorg en Welzijn (Welzijn volwassenen en ouderen).....</b>	<b>149</b>
<b>PTA Zorg en Welzijn (Facilitaire Dienstverlening: catering en inrichting) .....</b>	<b>151</b>
<b>Reglementen .....</b>	<b>153</b>

## Inleiding

Voor je ligt het Programma voor Toetsing en Afsluiting (PTA) voor de opleiding vmbo-KB. Een voor jou belangrijk moment. Het is of de start van je periode in de bovenbouw (leerjaar 3) waarin je cijfers voor je examendossier gaat verzamelen. Of je zit in leerjaar 4 en gaat dit jaar zorgen voor nog meer goede cijfers zodat jij je diploma binnensleept. Jouw examendossier, op basis waarvan bepaald wordt of jij je diploma behaalt, bestaat uit twee onderdelen. Het schoolexamen(SE) en het centraal examen (CE). Het PTA gaat over het schoolexamen.

Het PTA heeft twee functies:

- a. We informeren jou en je ouders over de vorm en inhoud van het schoolexamen, zodat je precies weet wat er van je verwacht wordt. Voor elk vak wordt omschreven op welke manier er getoetst wordt en hoe de cijfers van de verschillende toetsen worden verwerkt tot 1 eindcijfer voor het schoolexamen;

Het SE-cijfer vormt de helft van het eindcijfer zoals dat op de cijferlijst bij het diploma komt te staan. De andere helft wordt bepaald door het CE.

- b. Met het PTA verantwoorden wij ons als school de inrichting van het schoolexamen aan de Inspectie.

Omdat het SE-cijfer zo belangrijk is, vindt Het Maarten van Rossem het van het grootste belang dat dat cijfer op een goede en zorgvuldige manier tot stand komt. Daarom beginnen we al in leerjaar 3 met PTA-toetsen. OP die manier heb je 2 jaar de tijd om je SE-cijfer op te bouwen. En zo ben je ook goed voorbereid op het centraal examen.

Dit PTA is als volgt opgebouwd:

- We starten met algemene informatie en praktische informatie. Denk dan aan een begrippenlijst, een toelichting op de examenvakken, een uitwerking van de periodes, een uitgebreidere toelichting op het schoolexamen en alles over de herkansingen;
- Daarna volgen voor de algemene vakken, de profielvakken en de keuzevakken de PTA's. Hier vind je wat welke periode getoetst wordt;
- Tenslotte vind je in het laatste deel een aantal regels en afspraken terug, in de vorm van het examenreglement.

De informatie over het centraal examen ontvang je op een later moment. Met vragen kun je altijd bij je mentor of bij de examensecretaris terecht.

We wensen je veel succes bij de schoolexamens!

Peter van der Horst  
*Examensecretaris*

Marieke Peppelman  
*voorzitter Examencommissie*

# Begrippen

In dit stuk wordt steeds gesproken over:

## Kandidaten

- daarmee worden leerlingen bedoeld die aan schoolexamens en centrale examens deelnemen

## Examencommissie

- de examencommissie is de vergadering van de examinatoren
- de examencommissie adviseert de directeur gevraagd en ongevraagd over onderwerpen in het examenreglement, leeswijzer en PTA-organisatie

## Directeur

- de directeur is directeur in de zin van het eindexamenbesluit
- de directeur is voorzitter van de examencommissie
- de directeur is verantwoording schuldig aan het College van Bestuur
- zie Examenreglement artikel 15

## Examenvakken per profiel

### Beroepsgerichte vakken

Hieronder staan de examenvakken. De beroepsgerichte vakken worden op BB- of KB-niveau geëxamineerd. De AVO-vakken op BB-, KB- of TL-niveau.

Economie & ondernemen	PIE en M&T	Zorg en Welzijn
Nederlands	Nederlands	Nederlands
Engels	Engels	Engels
Maatschappijleer	Maatschappijleer	Maatschappijleer
Lichamelijke opvoeding	Lichamelijke opvoeding	Lichamelijke opvoeding
Kunstvakken 1	Kunstvakken 1	Kunstvakken 1
Economie	Wiskunde	Biologie
Keuze: Duits/Wiskunde	Natuurkunde	Keuze: Wiskunde/Maatschappijkunde
Profiel-vak: Economie en Ondernemen (E&O)	Profiel-vak: Produceren, Installeren en Energie (PIE)  Profiel-vak: Mobiliteit en Transport(M&T)	Profiel-vak: Zorg & Welzijn(Z&W)
Keuzevak	Keuzevak	Keuzevak

Het BB-LWT(leerwerktraject) kent 3 examenvakken, te weten Nederlands, het beroepsgerichte programma en het keuzevak.

### Overige vakken

- a. Kunstvakken (KV1) en Lichamelijke opvoeding (LO)
  - Het is wettelijk bepaald dat de vakken Kunstvakken1(KV1) en LO naar behoren (voldoende of goed) dienen te worden afgesloten.
  - Naar behoren (voldoende - goed) betekent dat de docent tevreden is over de inspanningen van de kandidaat.
  - aan de kandidaat zijn vooraf de criteria op grond waarvan de docent het werk beoordeelt kenbaar gemaakt.
- b. Maatschappijleer
  - Maatschappijleer kent alleen een schoolexamen. Dit schoolexamen kan bij onvoldoende resultaat worden herkanst(zie Examenreglement artikel 12-3). Dit geldt niet in het BB-LWT.

## PTA periode-indeling

Met een plan voor Toetsing en Afsluiting (PTA) meten we uiteindelijk of jij een diploma kunt krijgen. Of je dat geleerd hebt en die ontwikkeling hebt laten zien, die past bij een diploma-uitreiking. Daarom staat het 3e en het 4e leerjaar van jouw opleiding in het teken van de school- en centrale examens. Het volgende is handig om te weten:

- Het PTA start direct aan het begin in het 3<sup>e</sup> leerjaar.
- Er zijn 7 PTA-perioden.
- Een PTA-periode omvat gemiddeld 8 lesweken.
- Iedere PTA-periode wordt afgesloten met periodetoetsen(toetsweek).
- In de laatste week van de periode, de periode-toetsweek, worden voor alle examenvakken de periodetoetsen afgenomen.
- De leerlingen volgen in de periode-toetsweek geen lessen, stage gaat wel door.
- De leerlingen kunnen in deze week eventueel achterstanden inhalen c.q. stof en/of opdrachten herhalen. Een en ander in overleg met de betrokken docent.
- De periodetoets gaat over de in die periode behandelde c.q. verwerkte stof.
- De periodetoets voor een AVO-vak heeft de omvang van minimaal 60 minuten.
- De periodetoets voor een afdelingsprogramma omvat gemiddeld 4 lessen.

Voor dit schooljaar ziet de periode-indeling er als volgt uit:

Periode	3e leerjaar	Toetsweek
19 aug. t/m 25 okt.	Periode 1	28 okt. t/m 1 nov.
4 nov. t/m 17 jan.	Periode 2	20 jan. t/m 24 jan.
27 jan. t/m 20 mrt.	Periode 3	23 mrt. t/m 27 mrt.
30 mrt. t/m 22 jun.	Periode 4	23 jun. t/m 26 jun.

Periode	4e leerjaar	Toetsweek
19 aug. t/m 25 okt.	Periode 5	28 okt. t/m 1 nov.
4 nov. t/m 17 jan.	Periode 6	20 jan. t/m 24 jan.
27 jan. t/m 20 mrt.	Periode 7	23 mrt. t/m 27 mrt.



In de toetsweken komen in het derde en vierde leerjaar aan bod Nederlands, Engels, maatschappijleer en afhankelijk van de sector, natuurkunde, economie, biologie, Duits, wiskunde, maatschappijkunde en het beroepsgerichte vak.

De leerlingen die deelnemen aan de BB-LWT route in het 4e leerjaar nemen ‘alleen’ deel aan de periodetoetsen Nederlands en die van het beroepsgerichte programma.

In september ontvangen de leerlingen van het derde en vierde leerjaar een planning van alle toetsweken in het schooljaar 2019/2020. In de planning is een toetsrooster van de AVO-vakken opgenomen. Zie daarvoor de ‘Exameninformatie leerjaar 3 of 4’. De toetsen van de beroepsgerichte vakken zullen hier omheen gepland worden. In de toetsweek wordt geen lesgegeven. Wel kunnen er andere activiteiten gepland worden (KV1, projecten e.d.). Ook is het mogelijk dat in overleg met de (vak)docenten leerlingen stof kunnen inhalen, overdoen, herstellen. In dit document wordt ook aangegeven wanneer de behaalde cijfers worden uitgereikt en wanneer er mogelijkheden zijn te herkansen.

## Het examen

Voor info over het centraal examen verwijzen wij u naar [www.examen.nl](http://www.examen.nl).

### Het schoolexamen

#### *Algemeen*

Het schoolexamen bestaat uit de optelsom van de verschillende toetsen die je in de toetsweken aflegt. Het schoolexamen bevat:

- Schriftelijke en/of praktische toetsen die worden beoordeeld met een cijfer.
- Praktische opdrachten die worden beoordeeld met een cijfer.

De schoolexamens vormen de basis van je examendossier. In het examendossier worden de cijfers van de (periode)toetsen (periode 1 tot en met 7) en de beoordelingen van de stages en de praktische opdrachten samengebracht. Het examendossier bevat dus:

- Een overzicht van de afgelegde periodetoetsen en uitgevoerde opdrachten.
- Een overzicht van de behaalde resultaten.

Iedere leerling bouwt een persoonlijk examendossier op met de resultaten van de (periode)toetsen, praktische opdrachten en handelingsopdrachten die in het PTA zijn opgenomen. Het examendossier wordt verspreid over het derde en vierde leerjaar opgebouwd, gedurende periode 1 tot en met 7. In het examendossier wordt zo veel mogelijk relevante informatie opgenomen.

#### *Doorstroming van leerjaar drie naar leerjaar vier.*

De behaalde cijfers vermeld in het examendossier zullen bij de overgang van leerjaar drie naar leerjaar 4 gehanteerd worden om te bepalen of leerlingen het examenjaar succesvol kunnen afronden.

#### Weging

De beoordeling wordt uitgedrukt in een getal op één decimaal nauwkeurig van 1 tot en met 10.

De beoordeling geschiedt aan de hand van vooraf door de examinerator aan de kandidaat bekendgemaakte criteria.

1. In elke periode wordt bij de AVO-vakken als volgt getoetst:
  - schriftelijke overhoringen.
  - proefwerken.
  - de periodetoets.
2. De weging van de diverse toetsen wordt vermeld in de PTA's van de afzonderlijke vakken.
3. De cijfers voor de afdelingsprogramma's (E&O, Z&W, PIE en M&T) komen op overeenkomstige wijze tot stand, waarbij equivalenten van overhoringen en proefwerken gehanteerd worden.
4. Het eindcijfer van het PTA, oftewel het schoolexamen wordt berekend aan de hand van het voortschrijdend gemiddelde.

## Beoordeling van het schoolexamen

Voor elk centraal-examenvak in alle leerwegen telt het cijfer voor het schoolexamen (SE) en het cijfer voor het Centraal Examen (CE) voor de helft mee.

### Wijze van beoordelen

De wijze van beoordelen wordt vastgesteld door de docenten die in een (deel)vak lesgeven; zij wordt vastgelegd voor de toetsen in correctie- en beoordelingsvoorschriften. Deze worden aan de leerlingen bekend gemaakt.

Indien niet binnen 5 werkdagen na uitreiking van het cijfer wordt gereclameerd, wordt het cijfer als vastgesteld beschouwd. Dit geldt ook voor herkansingscijfers.

Bij praktische opdrachten wordt zowel het proces van de totstandkoming, het product zelf als de presentatie in de beoordeling betrokken. De criteria worden vooraf aan de kandidaat bekend gemaakt.

### Examinatoren

Beoordelingen worden gedaan door de docent die het vak verzorgt waaraan de toets of praktische opdracht is gekoppeld. Bij praktische opdrachten die vakoverstijgend worden gegeven (meerdere vakken met gezamenlijke opdrachten) wordt gezamenlijk beoordeeld door twee of meer docenten die de totstandkoming hebben begeleid. De in deze bepaling bedoelde docenten worden beschouwd als de examinatoren.

### Te laat komen en verhindering

Met betrekking tot te laat komen, verhindering en onvolkomenheden tijdens het schoolexamen verwijzen wij naar het examenreglement.

## Herkansing en aanwezigheid

### Recht op herkansing

Indien de vakken KV1, LO en Maatschappijleer onvoldoende zijn wordt tijdig de kans gegeven deze vakken te herkansen voordat aan het centraal examen wordt deelgenomen.

### Herkansing

- a. De regels voor herkansen gelden uitsluitend voor de PTA-periodetoetsen. Overhoringen, proefwerken en equivalenten kunnen niet herkanst worden.
- b. De beroepsgerichte periodetoets voor een afdelingsprogramma kan niet herkanst worden.
- c. De periodetoets kan alleen bij een cijfer lager dan 5.5 herkanst worden.
- d. In het 3e leerjaar kan in de PTA-perioden 1, 2, 3 en 4 (gezien als een geheel) ieder AVO-vak 1x herkanst worden. De beslissing al dan niet herkansen dient voor het aangegeven tijdstip genomen te worden.
- e. In het 4e leerjaar kan in de PTA-perioden 5 en 6 (gezien als een geheel) ieder AVO-vak 1x herkanst worden. De beslissing al dan niet herkansen dient voor het aangegeven tijdstip genomen te worden.
- f. Periodecijfers behaald in de 7e en laatste periode kunnen NIET herkanst worden.
- g. Na herkansen (periodetoets) telt het hoogste cijfer.
- h. In de periodeplanning zullen de herkansingsmomenten worden opgenomen.
- i. KV1: herkansen in de toetsweek van periode 4.
- j. LO: herkansen uiterlijk in periode 6.
- k. Maatschappijleer 1: herkansing vindt plaats in de week na het schoolexamen.

### Inhoud van de herkansing

- Toetsen moeten in hun geheel worden herkanst.
- Herkansingstoetsen hebben in beginsel dezelfde vorm, duur en zwaarte als de oorspronkelijke toetsen.
- Bij CKV en LO bestaat de herkansing uit het alsnog of nogmaals deelnemen aan een activiteit en/of het nogmaals inleveren van een verslag van een activiteit. Voor Maatschappijleer 1 wordt een herexamen gepland voor de start van het centraal schriftelijk examen.

### Niet tijdig inleveren

Praktische opdrachten en in te leveren onderdelen van het handelingsdeel en andere opdrachten (KV1) die niet tijdig worden ingeleverd, kunnen niet eerder worden ingeleverd dan op een door de school te bepalen eerstvolgende datum.

### Bijzondere gevallen

Bijzondere gevallen betreffende het schoolexamen worden door de directeur beoordeeld.

## Geslaagd?

Wanneer ben ik geslaagd voor het vmbo-examen? Je bent geslaagd voor het vmbo als je gemiddeld een voldoende haalt voor de centrale examens.

### Geslaagd voor het vmbo-examen!

Je slaagt voor het vmbo als het gemiddelde cijfer voor de vakken van het centrale examen ten minste een voldoende is:

- Dat is onafgerond een 5,5.
- Daarnaast geldt 1 van de volgende voorwaarden.
  - Je slaagt als:
    - alle eindcijfers een 6 of meer zijn;
    - 1 eindcijfer een 5 is en alle andere eindcijfers een 6 of meer;
    - 1 eindcijfer een 4 is en de overige eindcijfers een 6 of hoger waarvan ten minste 1 cijfer 7 of hoger;
    - voor 2 vakken een eindcijfer 5 en de overige eindcijfers een 6 of hoger waarvan ten minste 1 cijfer 7 of hoger.

Deze eisen gelden ook als je vanuit het voortgezet onderwijs voor 1 of meer vakken naar het voortgezet algemeen volwassenenonderwijs (vavo) gaat.

- Beroepsgerichte keuzevakken (4) :
  - gemiddelde cijfer moet 5,5 zijn en er mag geen 3 staan. Berekening gemiddeld cijfer centraal examen Bij de berekening van het gemiddelde cijfer van het centraal examen ga je uit van het onafgeronde cijfer. Dat moet ten minste een 5,5 zijn.
  - Daarna gelden de overige voorwaarden. Heb je gemiddeld een 5,4? Dan ben je gezakt.
- Om te slagen voor het vmbo-examen moet je voor Nederlands minimaal een 5 halen. Daarnaast moet je de rekentoets afleggen. Ook moet je minimaal een voldoende hebben gehaald voor de vakken:
  - lichamelijke opvoeding;
  - het kunstvak uit het gemeenschappelijke deel;

### Vaststelling eindcijfer vmbo-examen

Het eindcijfer voor elk vak van het eindexamen is een afgerond cijfer van 1 tot en met 10. Dit is het gemiddelde van je cijfer voor het schoolexamen en het centraal examen. Is het 1e cijfer (van het eindcijfer) achter de komma een 4 of lager? Dan wordt het eindcijfer naar beneden afgerond. Is dat cijfer een 5 of hoger? Dan wordt het eindcijfer naar boven afgerond. Heeft een vak alleen een schoolexamen en geen centraal examen? Dan is het cijfer voor het schoolexamen meteen het eindcijfer.

De directeur van de school stelt per vak het eindcijfer vast. De examencommissie stelt de uitslag vast. De uitslag van het examen wordt aan alle kandidaten bekend gemaakt op een door de examencommissie nader te bepalen datum, tijd en plaats. Vóór dit tijdstip wordt er geen enkele mededeling gedaan over de uitslag. Afgewezen kandidaten worden gebeld en verzocht naar school te komen voor het bespreken van een eventueel te maken herexamen.

Definitief afgewezen kandidaten worden uitgenodigd voor het bespreken van een vervolgtraject.

- De cijfers van het schoolexamen en het centraal examen.
- De eindcijfers van de vakken
- De beoordeling van het profielwerkstuk.
- De beoordeling van CKV en LO.
- Welke leerweg en profiel is geëxamineerd.
- De cijfers van de beroepsgerichte keuzevakken
- De uitslag van het examen.

## PTA's Algemene vakken

## PTA Nederlands (leerjaar 3)

PTA voor:	Nederlands	Schooljaar:	2019-2020		
Leerweg:	Kader beroepsgerichte leerweg	Leerjaar:	3		
Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Inhoud onderwijsprogramma <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	Toetsvorm, duur en code	Weging	Herkansing
1.	NE/K/3 Leervaardigheden in het vak Nederlands	Bestudeer uit Talent leerwerkboek A paragraaf 1.5 en 2.5 Woorden Bestudeer uit Talent leerwerkboek A paragraaf 1.7 en 2.7 Grammatica Bestudeer uit Talent leerwerkboek A paragraaf 1.8 en 2.8 Spelling	Schriftelijk 30 min SO	1	Nee
	NE/K/3 Leervaardigheden in het vak Nederlands NE/K/7 Schrijfvaardigheid	Bestudeer uit Talent leerwerkboek A Paragraaf 1.4 en 2.4 Schrijven en formuleren	Schriftelijk 50 min SO	2	Nee
	NE/K/3 Leervaardigheden voor het vak Nederlands NE/K/6 Leesvaardigheid	Bestudeer uit Talent leerwerkboek Paragraaf 2.1 Fictie, paragraaf 2.3 Lezen, paragraaf 2.4 Schrijven en formuleren, paragraaf 2.5 Woorden, paragraaf 2.7 Grammatica en paragraaf 2.8 Spelling. Bestudeer Talent leerwerkboek A Paragraaf 1.3 lezen	Schriftelijk 100 min SO	3	Ja
2.	NE/K/3 Leervaardigheden in het vak Nederlands	Bestudeer uit Talent leerwerkboek B Paragraaf 3.3 Lezen	Schriftelijk 30 min SO	1	Nee
	NE/K/1 Oriëntatie op leren en werken NE/K/7 schrijfvaardigheid	Bestudeer uit Talent leerwerkboek B Paragraaf 3.4 Schrijven en formuleren	Opdracht 50 min OP	2	Nee



	NE/K/3 Leervaardigheden voor het vak Nederlands NE/K/6 Leesvaardigheid NR/K/8 Fictie	Bestudeer uit Talent leerwerkboek B paragraaf 3.1 Fictie, paragraaf 3.3 Lezen, paragraaf 3.4 Schrijven en formuleren, paragraaf 3.5 Woorden, paragraaf 3.7 grammatica en paragraaf 3.8 Spelling. Bestudeer uit Talent leerwerkboek A Paragraaf 1.3 Lezen en paragraaf 2.3 Lezen.	Schriftelijk 100 min SO	3	Ja
3.	NE/K/8 Fictie	Bestudeer uit Talent leerwerkboek B Paragraaf 4.1 Fictie.	Schriftelijk 30 min SO	1	Nee
	NE/K/4 Luister- en kijkvaardigheid <sup>1</sup>	Bestudeer Talent leerwerkboek B Paragraaf 4.6 Spreken, kijken, luisteren	Schriftelijk 50 min SO	2	Nee
	NE/K/3 Leervaardigheden voor het vak Nederlands NE/K/6 Leesvaardigheid NE/K/8 Fictie	Bestudeer uit Talent leerwerkboek B Paragraaf 4.1 Fictie, paragraaf 4.3 Lezen, paragraaf 4.4 Schrijven en formuleren, paragraaf 4.5 Woorden, paragraaf 4.7 grammatica en paragraaf 4.8 Spelling. Lees uit Talent leerwerkboek A Paragraaf 1.3 Lezen, paragraaf 2.3 Lezen. Lees uit Talent leerwerkboek B Paragraaf 3.3 Lezen.	Schriftelijk 100 min SO	3	Ja
4.	NE/K/3 Leervaardigheden in het vak Nederlands NE/K/7 Schrijfvaardigheid	Bestudeer Talent leerwerkboek B Paragraaf 5.4 Schrijven en formuleren. Lees Talent leerwerkboek A	Schriftelijk 30 minuten SO	1	Nee

		Paragraaf 1.4 Schrijven en formuleren, paragraaf 2.4 Schrijven en formuleren. Lees Talent leerwerkboek B Paragraaf 3.4 Schrijven en formuleren, paragraaf 4.4 Schrijven en formuleren.			
	NE/K/1 Oriëntatie op leren en werken NE/K/2 Basisvaardigheden	Lees Talent leerwerkboek A Paragraaf 1.4 Schrijven en formuleren, paragraaf 2.4 Schrijven en formuleren. Lees Talent leerwerkboek B Paragraaf 3.4 Schrijven en formuleren, paragraaf 4.4 Schrijven en formuleren en paragraaf 5.5 Schrijven en formuleren.	Opdracht 100 minuten OP	2	Nee
	NE/K/3 Leervaardigheden voor het vak Nederlands NE/K/6 Leesvaardigheid NE/K/8 Fictie	Bestudeer uit Talent leerwerkboek B Paragraaf 5.1 Fictie, paragraaf 5.3 Lezen, paragraaf 5.4 Schrijven en formuleren, paragraaf 5.5 Woorden, paragraaf 5.7 grammatica en paragraaf 5.8 Spelling. Lees uit Talent leerwerkboek A Paragraaf 1.3 Lezen, paragraaf 2.3 Lezen. Lees uit Talent leerwerkboek B Paragraaf 3.3 Lezen en paragraaf 4.3 Lezen.	Schriftelijke 100 minuten SO	3	Ja
Berekening cijfer schoolexamen		Volledig PTA / 27 = rapportcijfer			

PTA Nederlands (leerjaar 4)					
PTA voor:	Nederlands	Schooljaar:	2019-2020		
Leerweg:	Kader beroepsgerichte leerweg	Leerjaar:	4		
Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Inhoud onderwijsprogramma <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	Toetsvorm, duur en code	Weging	Herkansing
5.	NE/K/3 Leervaardigheden in het vak Nederlands gericht op het bereiken van verschillende technische schrijfdoelen NE/V/3 Vaardigheden in samenhang	Leer uit Talent handboek vmbo-k, module 6 Grammatica en spelling paragraaf 6.1 t/m 6.9. Je kan de genoemde theorie van module 6 examenhulp schriftelijk toepassen.	Schriftelijk 50 minuten SO	1	Nee
	NE/K/3 Leervaardigheden in het vak Nederlands gericht op het bereiken van verschillende fictionele leesdoelen NE/K/8 Fictie	Bestudeer Talent handboek vmbo-k, module 5 Fictie, paragraaf 5.2 Biografie en autobiografie. Lees de (auto)biografische verhalen (3PAK) Je kan de genoemde theorie van module 5 examenhulp toepassen.	Opdracht 100 minuten OP	2	Nee
	NE/K/3 Leervaardigheden in het vak Nederlands gericht op het bereiken van verschillende zakelijke lees- en schrijfdoelen NE/K/6 Leesvaardigheid gericht op strategieën kiezen, herkennen NE/K/7 Schrijfvaardigheid gericht op schrijfdoel in teksten tot uitdrukking brengen	Leer uit Talent handboek vmbo-k, module 1 Lezen, paragraaf 1.2 Tekstbegrip en module 2 Schrijven paragraaf 2.2 Brieven en e-mails. Je kan de genoemde theorie van module 1 examenhulp en module 2 examenhulp toepassen.	Schriftelijk 100 minuten SO	3	Ja
6.	NE/K/4 Luister- en kijkvaardigheid	Bestudeer Talent handboek vmbo-k, module 4 Kijken en luisteren, paragraaf 4.1 t/m 4.4	Schriftelijk 100 minuten SO	2	Nee

		<p>Volg de voorbereidingsoefeningen tijdens de lessen.</p> <p>Je kan de genoemde theorie van module 4 examenhulp toepassen.</p>			
	<p>NE/K/1 Oriëntatie op leren en werken</p> <p>NE/K/2 Basisvaardigheden gericht op samenwerken, informatie verwerven en verwerken</p> <p>NE/K/7 Schrijfvaardigheid gericht op informatie verzamelen en verwerken</p>	<p>Bestudeer Talent handboek vmbo-k, module 2 Schrijven, paragraaf 2.4 Verslagen.</p> <p>Je kan de genoemde theorie van module 2 examenhulp toepassen.</p>	<p>Opdracht</p> <p>300 minuten</p> <p>OP</p>	2	Nee
	<p>NE/K/3 Leervaardigheden in het vak Nederlands gericht op het bereiken van verschillende zakelijke lees- en schrijfdoelen</p> <p>NE/K/6 Leesvaardigheid gericht op strategieën toepassen</p> <p>NE/K/7 Schrijfvaardigheid gericht op strategieën toepassen</p>	<p>Leer uit Talent handboek vmbo-k, module 1 Lezen, paragraaf 1.2 Tekstbegrip, 1.4 Advertentie en module 2 Schrijven paragraaf 2.2 Brieven en e-mails en 2.3 Artikelen.</p> <p>Je kan de genoemde theorie van module 1 examenhulp en module 2 examenhulp toepassen.</p>	<p>Schriftelijk</p> <p>100 minuten</p> <p>SO</p>	3	Ja
7.	<p>NE/K/3 Leervaardigheden in het vak Nederlands gericht op het bereiken van verschillende leesdoelen</p>	<p>Leer uit Talent handboek vmbo-k, module 1 Lezen, paragraaf 1.2 en 1.4 t/m 1.5.</p> <p>Oefen met examenteksten uit voorgaande jaren via <a href="http://www.examenblad.nl">www.examenblad.nl</a></p> <p>Je kan de genoemde theorie van module 1 examenhulp toepassen.</p>	<p>Schriftelijk</p> <p>50 minuten</p> <p>SO</p>	1	Nee
	<p>NE/K/2 Basisvaardigheden gericht op communiceren en presenteren</p> <p>NE/K/5 Spreek- en gespreksvaardigheid</p>	<p>Bestudeer Talent handboek vmbo-k, module 3, paragraaf 3.2 Presentatie en 3.4 Groepsgesprek.</p> <p>Je kan de genoemde theorie van module 3 examenhulp toepassen.</p>	<p>Mondeling</p> <p>100 minuten</p> <p>MO</p>	2	Nee

	<p>NE/K/3 Leervaardigheden in het vak Nederlands gericht op het bereiken van verschillende zakelijke lees- en schrijfdoelen          NE/K/6 Leesvaardigheid gericht op strategieën hanteren          NE/K/7 Schrijfvaardigheid gericht op strategieën hanteren</p>	<p>Leer uit Talent handboek vmbo-k, module 1 Lezen, paragraaf 1.2 t/m 1.5 en module 2 Schrijven paragraaf 2.2 t/m 2.4          Oefen met examenteksten uit voorgaande jaren via <a href="http://www.examenblad.nl">www.examenblad.nl</a>          Je kan de genoemde theorie van module 1 examenhulp en module 2 examenhulp toepassen.</p>	<p>Schriftelijk          100 minuten          SO</p>	<p>3</p>	<p>Nee</p>
<p>Berekening cijfer schoolexamen</p>		<p>Volledig PTA / 43 = SE cijfer</p>			

PTA Engels (leerjaar 3)					
PTA voor:	Engels	Schooljaar:	2019-2020		
Leerweg:	Kader beroepsgerichte leerweg	Leerjaar:	3		
Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Inhoud onderwijsprogramma <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	Toetsvorm, duur en code	Weging	Herkansing
1.	MVT/K/4: Leesvaardigheid	Leesvaardigheid wordt geoefend in de les	Schriftelijk 50 minuten SO	2	Nee
	MVT/K/1: Oriëntatie op leren en werken MVT/K/2: Basisvaardigheden MVT/K/3: Leervaardigheden in de moderne vreemde talen MVT/K/4: Leesvaardigheid	Je bestudeert alle woorden, zinnen en grammatica van Unit 1 en Unit 2	Schriftelijk 100 minuten SO	1	Ja
2.	MVT/K/5: Luister- en kijkvaardigheid	Luistervaardigheid wordt geoefend in de les	Schriftelijk 50 minuten SO	2	Nee
	MVT/K/1: Oriëntatie op leren en werken MVT/K/2: Basisvaardigheden MVT/K/3: Leervaardigheden in de moderne vreemde talen MVT/K/4: Leesvaardigheid	Je bestudeert alle woorden, zinnen en grammatica van Unit 3 en Unit 4	Schriftelijk 100 minuten SO	1	Ja
3.	MVT/K/5: Luister- en kijkvaardigheid MVT/K/7: Schrijfvaardigheid	Luister- en kijkvaardigheid wordt geoefend in de les. Schrijfvaardigheid wordt geoefend in de les.	Opdracht 180 minuten OP	2	Nee
	MVT/K/1: Oriëntatie op leren en werken MVT/K/2: Basisvaardigheden	Je bestudeert alle woorden, zinnen en grammatica van Unit 5	Schriftelijk 100 minuten SO	1	Ja

	MVT/K/3: Leervaardigheden in de moderne vreemde talen MVT/K/4: Leesvaardigheid				
4.	MVT/K/4: Leesvaardigheid	Leesvaardigheid wordt geoefend in de les	Schriftelijk 50 minuten SO	2	Nee
	MVT/K/1: Oriëntatie op leren en werken MVT/K/2: Basisvaardigheden MVT/K/3: Leervaardigheden in de moderne vreemde talen MVT/K/4: Leesvaardigheid	Je bestudeert alle woorden, zinnen en grammatica van Unit 6 en Unit 7	Schriftelijk 100 minuten SO	1	Ja
Berekening cijfer schoolexamen		Volledig PTA / 12 = rapportcijfer			

PTA Engels (leerjaar 4)					
PTA voor:	Engels	Schooljaar:	2019-2020		
Leerweg:	Kader beroepsgerichte leerweg	Leerjaar:	3		
Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Inhoud onderwijsprogramma <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	Toetsvorm, duur en code	Weging	Herkansing
5.	MVT/K/2: Basisvaardigheden	Je bestudeert de woorden van Unit 1	Schriftelijk 25 minuten SO	1	Nee
	MVT/K/1: Oriëntatie op leren en werken MVT/K/2: Basisvaardigheden MVT/K/3: Leervaardigheden in de moderne vreemde talen MVT/K/4: Leesvaardigheid	Je bestudeert de woorden, zinnen en grammatica van Unit 1	Schriftelijk 50 minuten SO	2	Nee
	MVT/K/2: Basisvaardigheden	Je bestudeert de woorden van Unit 2	Schriftelijk 25 minuten SO	1	Nee
	MVT/K/1: Oriëntatie op leren en werken MVT/K/2: Basisvaardigheden MVT/K/3: Leervaardigheden in de moderne vreemde talen MVT/K/4: Leesvaardigheid	Je bestudeert de woorden, zinnen en grammatica van Unit 2	Schriftelijk 50 minuten SO	2	Nee
	MVT/K/4: Leesvaardigheid	Leesvaardigheid wordt geoefend in de les	Schriftelijk 100 minuten SO	3	Ja
6.	MVT/K/2: Basisvaardigheden	Je bestudeert de woorden van Unit 3	Schriftelijk 25 minuten SO	1	Nee



	MVT/K/1: Oriëntatie op leren en werken MVT/K/2: Basisvaardigheden MVT/K/3: Leervaardigheden in de moderne vreemde talen MVT/K/4: Leesvaardigheid	Je bestudeert de woorden, zinnen en grammatica van Unit 3	Schriftelijk 50 minuten SO	2	Nee
	MVT/K/4: Leesvaardigheid	Leesvaardigheid wordt geoefend in de les	Schriftelijk 100 minuten SO	2	Nee
	MVT/K/6: Gespreksvaardigheid	Gespreksvaardigheid wordt geoefend door middel van een voorbereidingsweek.	Mondeling 15 minuten MO	3	Ja
7.	MVT/K/2: Basisvaardigheden	Je bestudeert de woorden van Unit 4	Schriftelijk 25 minuten SO	1	Nee
	MVT/K/1: Oriëntatie op leren en werken MVT/K/2: Basisvaardigheden MVT/K/3: Leervaardigheden in de moderne vreemde talen MVT/K/4: Leesvaardigheid	Je bestudeert de woorden, zinnen en grammatica van Unit 4	Schriftelijk 100 minuten SO	2	Nee
	MVT/K/5: Luister- en kijkvaardigheid MVT/K/7: Schrijfvaardigheid	Luister- en kijkvaardigheid wordt geoefend in de les. Schrijfvaardigheid wordt geoefend in de les.	Opdracht 180 minuten OP	2	Nee
	MVT/K/5: Luister- en kijkvaardigheid	Luister- en kijkvaardigheid wordt geoefend in de les.	Schriftelijk 60 minuten SO	3	Nee
	MVT/K/4: Leesvaardigheid	Leesvaardigheid wordt geoefend in de les	Schriftelijk 100 minuten SO	3	Nee
Berekening cijfer schoolexamen		Volledig PTA (leerjaar 3 & leerjaar 4) / 41 = SE cijfer			

PTA Duits (leerjaar 3)					
PTA voor:	Duits	Schooljaar:	2019-2020		
Leerweg:	Kader beroepsgerichte leerweg	Leerjaar:	3		
Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Inhoud onderwijsprogramma <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	Toetsvorm, duur en code	Weging	Herkansing
1.	MVT/K/3: Leervaardigheden in de moderne vreemde talen	Je bestudeert alle woorden en zinnen Kapitel 10	Schriftelijk 30 minuten SO	1	Nee
	MVT/K/1: Oriëntatie op leren en werken MVT/K/2: Basisvaardigheden MVT/K/3: Leervaardigheden in de moderne vreemde talen MVT/K/4: Leesvaardigheid	Je bestudeert alle woorden, zinnen en grammatica van Kapitel 10	Schriftelijk 50 minuten SO	2	Nee
	MVT/K/3: Leervaardigheden in de moderne vreemde talen	Je bestudeert alle woorden en zinnen Kapitel 11	Schriftelijk 20 minuten SO	1	Nee
	MVT/K/5: Luistervaardigheid	Luistervaardigheid wordt geoefend in de les	Schriftelijk 30 minuten SO	1	Nee
	MVT/K/1: Oriëntatie op leren en werken MVT/K/2: Basisvaardigheden MVT/K/3: Leervaardigheden in de moderne vreemde talen MVT/K/4: Leesvaardigheid	Je bestudeert alle woorden, zinnen en grammatica van Kapitel 10 en Kapitel 11	Schriftelijk 100 minuten SO	3	Ja
2.	MVT/K/3: Leervaardigheden in de moderne vreemde talen	Je bestudeert alle woorden en zinnen Kapitel 12	Schriftelijk 20 minuten SO	1	Nee

	MVT/K/1: Oriëntatie op leren en werken MVT/K/2: Basisvaardigheden MVT/K/3: Leervaardigheden in de moderne vreemde talen MVT/K/4: Leesvaardigheid	Je bestudeert alle woorden, zinnen en grammatica van Kapitel 12	Schriftelijk 50 minuten SO	2	Nee
	MVT/K/3: Leervaardigheden in de moderne vreemde talen	Je bestudeert alle woorden en zinnen Kapitel 13	Schriftelijk 30 minuten SO	2	Nee
	MVT/K/4: Leesvaardigheid	Leesvaardigheid wordt geoefend in de les	Schriftelijk 50 minuten SO	3	Nee
	MVT/K/1: Oriëntatie op leren en werken MVT/K/2: Basisvaardigheden MVT/K/3: Leervaardigheden in de moderne vreemde talen MVT/K/4: Leesvaardigheid	Je bestudeert alle woorden, zinnen en grammatica van Kapitel 12 en Kapitel 13	Schriftelijk 100 minuten SO	3	Ja
3.	MVT/K/3: Leervaardigheden in de moderne vreemde talen	J Je bestudeert alle woorden en zinnen Kapitel 14	Schriftelijk 30 minuten SO	1	Nee
	MVT/K/1: Oriëntatie op leren en werken MVT/K/2: Basisvaardigheden MVT/K/3: Leervaardigheden in de moderne vreemde talen MVT/K/4: Leesvaardigheid	Je bestudeert alle woorden, zinnen en grammatica van Kapitel 14	Schriftelijk 50 minuten SO	2	Nee
	MVT/K/3: Leervaardigheden in de moderne vreemde talen	e bestudeert alle woorden en zinnen Kapitel 15	Schriftelijk 20 minuten SO	1	Nee

	MVT/K/5: Luistervaardigheid	Luistervaardigheid wordt geoefend in de les	Schriftelijk 30 minuten SO	1	Nee
	MVT/K/1: Oriëntatie op leren en werken MVT/K/2: Basisvaardigheden MVT/K/3: Leervaardigheden in de moderne vreemde talen MVT/K/4: Leesvaardigheid	Je bestudeert alle woorden, zinnen en grammatica van Kapitel 14 en Kapitel 15	Schriftelijk 100 minuten SO	3	Ja
4.	MVT/K/3: Leervaardigheden in de moderne vreemde talen	Je bestudeert alle woorden en zinnen Kapitel 16	Schriftelijk 20 minuten SO	1	Nee
	MVT/K/1: Oriëntatie op leren en werken MVT/K/2: Basisvaardigheden MVT/K/3: Leervaardigheden in de moderne vreemde talen MVT/K/4: Leesvaardigheid	Je bestudeert alle woorden, zinnen en grammatica van Kapitel 16	Schriftelijk 50 minuten SO	2	Nee
	MVT/K/3: Leervaardigheden in de moderne vreemde talen	Je bestudeert alle woorden en zinnen Kapitel 17	Schriftelijk 20 minuten SO	1	Nee
	MVT/K/2: Basisvaardigheden MVT/K/3: Leervaardigheden in de moderne vreemde talen MVT/K/4: Leesvaardigheid	Je bestudeert grammatica in de les (stencil het grammaticale geslacht der/die/das)	Schriftelijk 50 minuten SO	2	Nee
	MVT/K/1: Oriëntatie op leren en werken MVT/K/2: Basisvaardigheden MVT/K/3: Leervaardigheden in de moderne vreemde talen MVT/K/4: Leesvaardigheid	Je bestudeert alle woorden, zinnen en grammatica van Kapitel 16 en Kapitel 17	Schriftelijk 100 minuten SO	3	Ja
Berekening cijfer schoolexamen		Volledig PTA / 36 = rapportcijfer			

PTA Duits (leerjaar 4)					
PTA voor:	Duits	Schooljaar:	2019-2020		
Leerweg:	Kader beroepsgerichte leerweg	Leerjaar:	4		
Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Inhoud onderwijsprogramma <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	Toetsvorm, duur en code	Weging	Herkansing
5.	MVT/K/3: Leervaardigheden in de moderne vreemde talen	Je bestudeert alle woorden en zinnen Kapitel 19	Schriftelijk 20 minuten SO	1	Nee
	MVT/K/1: Oriëntatie op leren en werken MVT/K/2: Basisvaardigheden MVT/K/3: Leervaardigheden in de moderne vreemde talen MVT/K/4: Leesvaardigheid	Je bestudeert alle woorden, zinnen en grammatica van Kapitel 19	Schriftelijk 50 minuten SO	2	Nee
	MVT/K/2: Basisvaardigheden MVT/K/3: Leervaardigheden in de moderne vreemde talen MVT/K/4: Leesvaardigheid	Je bestudeert in de klas stencil naamvallen en werkwijze	Schriftelijk 50 minuten SO	1	Nee
	MVT/K/1: Oriëntatie op leren en werken MVT/K/2: Basisvaardigheden MVT/K/3: Leervaardigheden in de moderne vreemde talen MVT/K/4: Leesvaardigheid	Je bestudeert alle woorden, zinnen en grammatica van Kapitel 19 en stencil naamvallen	Schriftelijk 100 minuten SO	3	Ja
6.	MVT/K/3: Leervaardigheden in de moderne vreemde talen	Je bestudeert alle woorden en zinnen Kapitel 120	Schriftelijk 20 minuten SO	1	Nee

	MVT/K/1: Oriëntatie op leren en werken MVT/K/2: Basisvaardigheden MVT/K/3: Leervaardigheden in de moderne vreemde talen MVT/K/4: Leesvaardigheid	Je bestudeert alle woorden, zinnen en grammatica van Kapitel 20	Schriftelijk 50 minuten SO	2	Nee
	MVT/K/3: Leervaardigheden in de moderne vreemde talen	Je bestudeert alle woorden en zinnen Kapitel 20	Schriftelijk 20 minuten SO	1	Nee
	MVT/K/1: Oriëntatie op leren en werken MVT/K/2: Basisvaardigheden MVT/K/3: Leervaardigheden in de moderne vreemde talen MVT/K/4: Leesvaardigheid	Je bestudeert alle woorden, zinnen en grammatica van Kapitel 20 en Kapitel 21 Leesvaardigheid wordt geoefend in de les	Schriftelijk 100 minuten SO	3	Nee
	MVT/K/6: Gespreksvaardigheid	Je bestudeert woorden en zinnen van verschillende onderwerpen die aan bood zijn gekomen in afgelopen jaren. Je bestudeert de uitspraak. Gespreksvaardigheid wordt geoefend in de les.	Mondeling 15 minuten MO	3	Ja
7.	MVT/K/3: Leervaardigheden in de moderne vreemde talen	Je bestudeert alle woorden en zinnen Kapitel 22	Schriftelijk 20 minuten SO	1	Nee
	MVT/K/2: Basisvaardigheden MVT/K/3: Leervaardigheden in de moderne vreemde talen MVT/K/4: Leesvaardigheid	Je oefent examenidoom in de les (stencil examenidoom)	Schriftelijk 50 minuten SO	2	Nee
	MVT/K/5: Luister- en kijkvaardigheid CITO	Luistervaardigheid wordt geoefend in de les	Schriftelijk 2x 50 minuten SO	3	Nee

	MVT/K/1: Oriëntatie op leren en werken MVT/K/2: Basisvaardigheden MVT/K/3: Leervaardigheden in de moderne vreemde talen MVT/K/4: Leesvaardigheid	Je bestudeert alle woorden, zinnen en grammatica van Kapitel 22. Leesvaardigheid wordt geoefend in de les.	Schriftelijk 100 minuten SO	3	Ja
Berekening cijfer schoolexamen		Volledig PTA (leerjaar 3 & leerjaar 4) / 62 = SE cijfer			

PTA Wiskunde (leerjaar 3)					
PTA voor:	Wiskunde	Schooljaar:	2019-2020		
Leerweg:	Kader beroepsgerichte leerweg	Leerjaar:	3		
Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Inhoud onderwijsprogramma <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	Toetsvorm, duur en code	Weging	Herkansing
1.	WI/K/4: Algebraïsche verbanden	Formules en Grafieken Hoofdstuk 1	Schriftelijk 50 minuten SO	1	Nee
	WI/K/6: Meetkunde	Plaats en afstand Hoofdstuk 2	Schriftelijk 50 minuten SO	1	Nee
	WI/K/4: Algebraïsche verbanden	Rekenen met formules Hoofdstuk 4	Schriftelijk 50 minuten SO	1	Nee
	WI/K/4: Algebraïsche verbanden WI/K/6: Meetkunde WI/K/7: Informatieverwerking statistiek	Formules en Grafieken Plaats en afstand Rekenen met formules Hoofdstuk 1 en 2 en 4	Schriftelijk 100 minuten SO	3	Ja
2.	WI/K/7 Informatieverwerking, statistiek	Statistiek Hoofdstuk 3	Schriftelijk 50 minuten SO	1	Nee
	WI/K/5 Rekenen, meten en schatten	Werken met aantallen Hoofdstuk 6	Schriftelijk 50 minuten SO	1	Nee
	WI/K/7 Informatieverwerking, statistiek WI/K/6 Meetkunde WI/K/5 Rekenen, meten en schatten	Statistiek Kijken en redeneren Werken met aantallen Hoofdstuk 3 en 5 en 6	Schriftelijk 100 minuten SO	3	Ja
3.	WI/K/4 Algebraïsche verbanden	Vergelijkingen & oplossen Hoofdstuk 7	Schriftelijk 50 minuten SO	1	Nee
	WI/K/6 Meetkunde	Hellingen en tangens Hoofdstuk 8	Schriftelijk 50 minuten SO	1	Nee
	WI/K/7 Informatieverwerking, statistiek	Grafen Hoofdstuk 10	Schriftelijk 50 minuten SO	1	Nee



	WI/K/4 Algebraïsche verbanden WI/K/6 Meetkunde WI/K/7 Informatieverwerking, statistiek	Vergelijkingen & oplossen Hellingen en tangens Grafen Hoofdstuk 7 en 8 en 10	Schriftelijk 100 minuten SO	3	Ja
4.	WI/K/6 Meetkunde	Meten en redeneren Hoofdstuk 9	Schriftelijk 50 minuten	2	Nee
	WI/K/6 Meetkunde	Oppervlakte en inhoud Hoofdstuk 11	Schriftelijk 50 minuten SO	1	Nee
	WI/K/8 Geïntegreerde Wiskundige Activiteiten WI/V/1 Aanvullende eisen WI/V/2 Verrijkingsopdrachten WI/V/3 Verwerven, verwerken en verstrekken van informatie WI/V/4 Vaardigheden in samenhang	Werkstuk , 2 van de 4 onderzoeken bij boek A en B uitwerken	Praktisch 200 minuten SO	1	Nee
	WI/K/4 Algebraïsche verbanden	Grafieken Hoofdstuk 12	Schriftelijk 50 minuten SO	1	Nee
	WI/K/6 Meetkunde WI/K/6 Meetkunde WI/K/4 Algebraïsche verbanden	Meten en redeneren Oppervlakte en inhoud Grafieken Hoofdstuk 9 en 11 en 12	Schriftelijk 100 minuten SO	3	Ja
Berekening cijfer rapportcijfer		Volledig PTA / 25 = rapportcijfer			

PTA Wiskunde (leerjaar 4)					
PTA voor:	Wiskunde	Schooljaar:	2019-2020		
Leerweg:	Kader beroepsgerichte leerweg	Leerjaar:	4		
Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Inhoud onderwijsprogramma <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	Toetsvorm, duur en code	Weging	Herkansing
5.	WI/K/4 Algebraïsche verbanden	Grafieken en vergelijkingen Hoofdstuk 1	Schriftelijk 50 minuten SO	1	Nee
	WI/K/6 Meetkunde	Vlakke meetkunde Hoofdstuk 2	Schriftelijk 50 minuten SO	1	Nee
	WI/K/4 Algebraïsche verbanden WI/K/6 Meetkunde WI/K/7 Informatieverwerking, statistiek	Grafieken en vergelijkingen Vlakke meetkunde Informatieverwerking Hoofdstuk 1 en 2 en 3	Schriftelijk 100 minuten SO	2	Ja
6.	WI/K/4 Algebraïsche verbanden	Machtsverbanden Hoofdstuk 4	Schriftelijk 50 minuten SO	1	Nee
	WI/K/4 Algebraïsche verbanden	Exponentiële formules Hoofdstuk 7	Schriftelijk 50 minuten SO	1	Nee
	WI/K/4 Algebraïsche verbanden WI/K/5 Rekenen, meten en schatten	Machtsverbanden Rekenen	Schriftelijk 100 minuten SO	3	Ja
	WI/K/4 Algebraïsche verbanden	Exponentiële formules Hoofdstuk 4 en 5 en 7			
7.	WI/K/4 Algebraïsche verbanden	Goniometrie Hoofdstuk 6	Schriftelijk 50 minuten SO	1	Nee
	WI/K/6 Meetkunde	Ruimtmeetkunde Hoofdstuk 8	Schriftelijk 50 minuten	1	Nee

			SO		
	WI/K/8 Geïntegreerde Wiskundige Activiteiten	Werkstuk. Een van de projecten uit het boek maken en inleveren	Praktische opdracht 200 minuten PO	2	Nee
	WI/K/4 Algebraïsche verbanden WI/K/6 Meetkunde WI/K/4 Algebraïsche verbanden WI/K/4 Algebraïsche verbanden	Goniometrie Ruimte meetkunde Machtsverbanden Exponentiële formules Hoofdstuk 4 en 6 en 7 en 8	Schriftelijk 100 minuten SO	2	Nee
Berekening cijfer schoolexamen		Volledig PTA (leerjaar 3 & leerjaar 4) / 40 = SE cijfer			

PTA Biologie (leerjaar 3)					
PTA voor:	Biologie	Schooljaar:	2019-2020		
Leerweg:	Kader beroepsgerichte leerweg	Leerjaar:	3		
Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Inhoud onderwijsprogramma <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	Toetsvorm, duur en code	Weging	Herkansing
1.	BI/K/2 basisvaardigheden met betrekking tot informatie verwerven en verwerken. BI/K/4 Cellen staan aan de basis BI/K/5 Schimmels en bacteriën: nuttig BI/K/6 Planten en dieren en hun samenhang: de eigen omgeving verkend	Verlag diersoort, tweetallen	Opdracht 100 min OP	2	Nee
		Microscopie + preparaat uicel maken	Praktisch 50 min PO	1	Nee
		Leerwerkboek: H1 Organen en Cellen H2 Ordening	Schriftelijk 100 min SO	4	Ja
2.	BI/K/1 Oriëntatie op leren en werken BI/K/12 Van generatie op generatie BI/K/8 Houding, beweging en conditie	Individuele opdracht stamboom erfelijke eigenschappen in eigen familie	Opdracht 150 min OP	1	Nee
		Groepsopdracht poster seksualiteit, bescherming	Opdracht 150 minuten OP	2	Nee
		Handboek en werkboek: H3 Voortplanting  Examenkatern erfelijkheid en evolutie Boekje Lang Leven de Liefde	Schriftelijk 100 minuten SO	4	Ja, TO andere versie
3.	BI/K/11 Reageren op prikkels	Opdracht reflex	Praktisch 50min PO	3	Nee

		Handboek en werkboek: H4 Regeling H5 Zintuiglijke waarneming	Schriftelijk 100 min SO	4	Ja, To andere versie
4.	BI/K/2 basisvaardigheden met betrekking tot communiceren, samenwerken, experimenteren en informatie verwerven en verwerken. BI/K/5 Schimmels en bacteriën: nuttig en soms schadelijk BI/K/6 Planten en dieren en hun samenhang: de eigen omgeving verkend BI/K/7 Mensen beïnvloeden hun omgeving	Veldwerk/onderzoek opdracht, groepswerk	Praktisch 200 min PO	3	Nee
		Leerwerkboek leerjaar 4: H3 Ecologie H4 Mens en milieu	Schriftelijk 100 min SO	4	Ja, TO Andere versie
Berekening cijfer schoolexamen		Volledig PTA / 28 = rapportcijfer			

PTA Biologie (leerjaar 4)					
PTA voor:	Biologie	Schooljaar:	2019-2020		
Leerweg:	Kader beroepsgerichte leerweg	Leerjaar:	4		
Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Inhoud onderwijsprogramma <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	Toetsvorm, duur en code	Weging	Herkansing
5.	BI/K/4 Cellen staan aan de basis BI/K/6 Planten en dieren en hun samenhang: de eigen omgeving verkend BI/K/12 Van generatie op generatie	Practicum groeistadia van een bruine boon, fotoverslag	Opdracht 100 min OP	3	Ja, mislukken = opnieuw inzaaien
		Leerwerkboek: H1 stofwisseling H2 planten	Schriftelijk 100 min SO	4	Ja, TO andere versie
6.	BI/K/9 Het lichaam in stand houden: voeding en genotmiddelen, energie, transport en uitscheiding	Practicum voedingsstofbepalingen	Praktisch 100 min PO	3	Ja, TO andere versie
		Leerwerkboek: H5 Voeding en vertering H6 Gaswisseling	Schriftelijk 100 minuten SO	4	
7.	BI/K/9 Het lichaam in stand houden: voeding en genotmiddelen, energie, transport en uitscheiding BI/K/10 Bescherming	Creatief model van beschermingsmethodes (afweer), groepswork	Praktisch 150min PO	3	Nee
		Leerwerkboek: H7 Transport H8 Opslag, uitscheiding en bescherming	Schriftelijk 100 min SO	4	Ja, TO andere versie
<b>Berekening cijfer schoolexamen</b>		Volledig PTA (leerjaar 3 & leerjaar 4) / 49 = SE cijfer			

PTA Natuur & Scheikunde (leerjaar 3)					
PTA voor:	Natuur en scheikunde	Schooljaar:	2019-2020		
Leerweg:	Kader beroepsgerichte leerweg	Leerjaar:	3		
Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Inhoud onderwijsprogramma <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	Toetsvorm, duur en code	Weging	Herkansing
1.	NASK1/K/9 Kracht en veiligheid	Kinematica H1	Schriftelijk 50 min SO	1	NEE
	NASK1/V/2 Constructies				
	NASK1/K/5 Elektrische energie	Elektriciteitsleer H2	Schriftelijk 50 min SO	1	NEE
	PTA1. K5,K9,V2	Alle leerstof uit deze periode	Schriftelijk 100 min SO	2	JA
2.	NASK1/K/5 Elektrische energie	Energie vormen bestuderen H3	Schriftelijk 50 min SO	1	NEE
	NASK1/K/6 Verbranden en verwarmen				
	NASK1/K/12 Het weer	Metrologische verschijnselen H4	Schriftelijk 50 min SO	1	NEE
	PTA 2. K5, K6,K12	Alle leerstof uit deze periode	Schriftelijk 100 min	2	JA
3.	NASK1/K/7 Licht en beeld	Optica H5	Schriftelijk 50 min	1	NEE
	NASK1/K/5 Elektrische energie	Elekt. Schakelingen H6	Schriftelijk 50 min	1	NEE
	NASK1/K/3 Leervaardigheden in Nask				
	PTA3. K3,K5,K7	Alle leerstof uit deze periode	Schriftelijk 100 min	2	JA

4.	NASK1/K/4 Stoffen en materialen NASK1/K/10 Bouw van de materie	Opbouw van stoffen en elementen H7	Schriftelijk 50 min SO	1	NEE
	NASK1/K/11 Straling en stralingsbescherming	Radioactiviteit en kern fysica H8	Schriftelijk 50 min SO	1	NEE
	NASK1/V/3 Praktische opdracht	Praktisch werkstuk in overleg	Praktisch 6 uur PO	2	NEE
	PTA4. K4,K10, K11	Alle leerstof uit deze periode	Schriftelijk 100 min	2	JA
Berekening cijfer schoolexamen		Volledig PTA / 18 = rapportcijfer			



PTA Natuur & Scheikunde (leerjaar 4)					
PTA voor:	Natuur en Scheikunde	Schooljaar:	2019-2020		
Leerweg:	Kader beroepsgerichte leerweg	Leerjaar:	4		
Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Inhoud onderwijsprogramma <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	Toetsvorm, duur en code	Weging	Herkansing
5.	NASK1/K/9 Kracht en veiligheid	Kinematica H1,H10	Schriftelijk 50 minuten SO	1	Nee
	NASK1/K/5 Elektrische energie	Elektriciteitsleer schakelingen 1 H4,H9	Schriftelijk 50 minuten SO	1	Nee
	PTA5. K5,K9	Alle leerstof van deze periode	Schriftelijk 100 minuten SO	1	Ja
6.	NASK1/K/5 Elektrische energie	Elektriciteitsleer schakelingen 2 H9	Schriftelijk 50 minuten SO	1	Nee
	NASK1/K/6 Verbranden en verwarmen NASK1/K/4 Stoffen en materialen	Warmte-energie, eigenschappen van stoffen.H7, H8	Schriftelijk 50 minuten SO	1	Nee
	PTA6. K4,K5,K6	Alle leerstof van deze periode	Schriftelijk 100 minuten SO	1	Ja
7.	NASK1/K/5 Elektrische energie	Energievormen en Geluid H3,H5	Schriftelijk 50 minuten SO	1	Nee
	NASK1/K/6 Verbranden en verwarmen NASK1/K/8 Geluid		Schriftelijk 50 minuten SO	1	Nee
	K9 Kracht en veiligheid	Kinematica Herhaling H10,H11	Schriftelijk 100 minuten SO	2	Nee
PTA7. K5,K6,K8,K9		Alle leerstof van deze periode			
Berekening cijfer schoolexamen		Volledig PTA (leerjaar 3 & leerjaar 4) / 28 = SE-cijfer			

PTA Economie (leerjaar 3)					
PTA voor:	Economie	Schooljaar:	2019-2020		
Leerweg:	Kader beroepsgerichte leerweg	Leerjaar:	3		
Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Inhoud onderwijsprogramma <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	Toetsvorm, duur en code	Weging	Herkansing
1.	EC/K/1: Oriëntatie op leren en werken EC/K/2: Basisvaardigheden EC/K/3: Leervaardigheden in het vak economie EC/K/4A: Consumptie	Je bestudeert de lesstof over: behoeften en prioriteiten, keuzes en de gevolgen ervan, welvaart, invloed op het consumentengedrag, budgetteren, reserveren, inkomens, koopkracht en inflatie.	Schriftelijk 50 minuten SO	1	Nee
	EC/K/4A: Consumptie EC/K/8: Natuur en milieu	Hoofdstuk 1 kun jij kopen wat je wilt. Je bestudeert de lesstof over: Kiezen wat je koopt, consumenteninformatie, consumentenrecht, koopbeslissingen, consumptie en het milieu. Hoofdstuk 2 Wat voor een consument ben jij?	Schriftelijk 100 minuten SO	2	Ja
2.	EC/K/4A: Consumptie EC/K/4B: Consumptie en consumentenorganisaties	Je bestudeert de lesstof over: Geld, geldfuncties, betalingsverkeer, sparen, lenen, rol van de banken, vreemd geld Hoofdstuk 3 de bank en jouw geld	Schriftelijk 50 minuten	1	Nee
	EC/K/4B: Consumptie en verzekeren	Je bestudeert de lesstof over: Wat is verzekeren (fietsverzekering), het verzekeren van een woning (opstal, inboedel, onderverzekering), het verzekeren van een auto, bonus/malus en de zorgverzekering. Hoofdstuk 4 Ben je verzekerd?	Schriftelijk 100	2	Ja

3.	EC/K/5B: Arbeid en productie K5B: Arbeid en bedrijfsleven	Je bestudeert de lesstof over: Aspecten van werk en loon, arbeidsmotieven, werken als zelfstandige, productiesectoren, de arbeidsmarkt en werkloosheid.	Schriftelijk 50 minuten SO	1	Nee
	EC/K/5B: Arbeid en productie K5B: Arbeid en bedrijfsleven	Hoofdstuk 5 werkt dat zo. Je bestudeert de lesstof over: Aspecten van productie, inkoop, verkoop, winst en verlies, productiecapaciteit, arbeidsproductiviteit en mvo. Hoofdstuk 6 produceren maar.	Schriftelijk 100 minuten SO	2	Ja
4.	EC/K/6: Overheid en bestuur	Wat doet de overheid, sociale zekerheid, collectieve vs particuliere sector. Inkomsten en uitgaven van het Rijk.	Schriftelijk 50 minuten SO	1	Nee
	EC/K/7: Internationale ontwikkelingen	Hoofdstuk 7 de overheid voor ons allemaal. Import en export, De Europese unie, de euro, Vrijhandel vs protectie. Ontwikkelingslanden. Hoofdstuk 8 over economische grenzen.	Schriftelijk 100 minuten SO	2	Ja
Berekening cijfer schoolexamen		Volledig PTA / 12 = rapportcijfer			

PTA Economie (leerjaar 4)					
PTA voor:	Economie	Schooljaar:	2019-2020		
Leerweg:	Kader beroepsgerichte leerweg	Leerjaar:	4		
Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Inhoud onderwijsprogramma <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	Toetsvorm, duur en code	Weging	Herkansing
5.	EC/K/1: Oriëntatie op leren en werken EC/K/2: Basisvaardigheden EC/K/3: Leervaardigheden in het vak economie EC/K/4A Consumptie en consumentengedrag, behoeften en inkomen  EC/K/4A. Functies van geld, lenen en sparen, en toepassen in casus	Je bestudeert de lesstof over Behoeften, schaarste en prioriteiten: keuzes maken, Marketing en beïnvloeding, Vergelijkend warenonderzoek en consumentenorganisaties, Welvaart, welzijn en inkomensverschillen.	Schriftelijk 50 minuten SO	1	Nee
		Hoofdstuk 1 hoe consumeer jij. En je bestudeert de lesstof over Geldfuncties en bankrekeningen, Motieven en gevolgen sparen, rente, beleggen en rol van banken in geldverkeer, Motieven en gevolgen lenen, Leren budgetteren in casus.	Schriftelijk 50 minuten SO	1	Nee
		Hoofdstuk 2 Geld moet rollen	Schriftelijk 100 minuten SO	2	Ja

6.	EC/K/5A Arbeid & Productie Kosten, winst, markten.	Je bestudeert de onderwerpen produceren, bedrijfskosten, investeren en afschrijven, Winst, verlies, arbeidsproductiviteit en productiecapaciteit, Verkooprijs, consumentenprijs, kosten en opbrengsten, Markt, marktaandeel en beïnvloeding. Hiervoor maak je de relevante vraagstukken uit je opgavenboek.	Schriftelijk 50 minuten SO	1	Nee
	EC/K/5A - EC/K6 werk, arbeidsmarkt en werkloosheid	Hoofdstuk 3 we gaan voor de winst Je bestudeert de onderwerpen Loondienst, zelfstandige, arbeidsvoorwaarden, vaste en flexibele arbeid, Arbeidsomstandigheden, arbeidswetgeving en sociale zekerheid, Werkgelegenheid, arbeidsmarkt, Werkloosheid	Schriftelijk 50 minuten SO	1	Nee
		Hoofdstuk 4 Aan het werk	Schriftelijk 100 minuten SO	3	Ja

7.	EC/K/7, Internationale ontwikkelingen	Je bestudeert de Export, import en wisselkoers, Europese Unie en de taken van de ECB, Handelsbelemmeringen, Internationale handel, gevolgen werkgelegenheid. En je bestudeert Ontwikkelingslanden, kenmerken, Oorzaken en gevolgen onderontwikkeling, Maatregelen, vrijhandel en hulp, (Nederlands) Ontwikkelingsbeleid.	Schriftelijk 50 minuten SO	1	Nee
	EC/K/6 Overheid en bestuur	Hoofdstuk 5 Nederland handelsland en hoofdstuk 6 Welvaart wereldwijd. Je bestudeert de taken overheid en overheidsinstanties, Overheidsontvangsten en -uitgaven, Sociale zekerheid en verzorgingsstaat, Betaalbaarheid sociale zekerheid	Schriftelijk 50 minuten SO	1	Nee
	EC K/3 leervaardigheden EC/V/3 vaardigheden in samenhang EC/K/4-5-7 consumptie, productie, Internationale ontwikkelingen	Hoofdstuk 7 Regelt de overheid dat. We sluiten deze periode af met examentraining met alle examenonderwerpen. En een afsluitende toets ook over de gehele leerstof.	Schriftelijk 100 minuten SO	3	Ja
Berekening cijfer schoolexamen		Volledig PTA (leerjaar 3 & leerjaar 4) / 26 = SE-cijfer			

PTA Maatschappijkunde (leerjaar 3)					
PTA voor:	Maatschappijkunde	Schooljaar:	2019-2020		
Leerweg:	Kader beroepsgerichte leerweg	Leerjaar:	3		
Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Inhoud onderwijsprogramma <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	Toetsvorm, duur en code	Weging	Herkansing
1.	ML2/K/2 Basisvaardigheden ML2/K/7 Massamedia	Je maakt twee praktische opdrachten over H1, H3, H4, H6, H7, H8 van het boek Massamedia KGT van Essener.	Opdracht 100 minuten OP	1	Nee
		Je bestudeert H1, H3, H4, H6, H7, H8 van het boek Massamedia KGT van Essener.	Schriftelijk 60 minuten SO	2	Ja
2.	ML2/K/1 Oriëntatie op leren en werken ML2/K/2 Basisvaardigheden ML2//5 Mens en werk	Je maakt twee praktische opdrachten over H1, H2, H3, H4, H6, H9, H11 van het boek Werk KGT van Essener.	Opdracht 100 minuten OP	1	Nee
		Je bestudeert H1, H2, H3, H4, H6, H9, H11 van het boek Werk KGT van Essener.	Schriftelijk 60 minuten SO	2	Ja
3.	ML2/K/2 Basisvaardigheden ML2/K/6 De Multiculturele samenleving	Je maakt twee praktische opdrachten over H1, H2, H3, H5, H6, H7 van het boek Multiculturele Samenleving KGT van Essener.	Opdracht 100 minuten OP	1	Nee
		Je bestudeert H1, H2, H3, H5, H6, H7 van het boek Multiculturele Samenleving KGT van Essener.	Schriftelijk 60 minuten SO	2	Ja

4.	ML2/K/2 Basisvaardigheden ML2/K/4 Politiek en beleid	Je maakt twee praktische opdrachten over H1 t/m H5 van het boek Politiek KGT van Essener.	Opdracht 100 minuten OP	1	Nee
		Je bestudeert H1 t/m H5 van het boek Politiek KGT van Essener.	Schriftelijk 60 minuten	2	Ja
<b>Berekening cijfer schoolexamen</b>		Volledig PTA / 12 = rapportcijfer			



PTA Maatschappijkunde (leerjaar 4)					
PTA voor:	Maatschappijkunde	Schooljaar:	19-20		
Leerweg:	Kader beroepsgerichte leerweg	Leerjaar:	4		
Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Inhoud onderwijsprogramma <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	Toetsvorm, duur en code	Weging	Herkansing
5	ML2/K/2 Basisvaardigheden ML2/K/3 Leervaardigheden in het vak maatschappijkunde ML2/K/8 Criminaliteit en rechtsstaat	Je maakt twee praktische opdrachten over H1 t/m H7 van het boek Criminaliteit KGT van Essener.	Opdrachten 100 minuten OP	1	Nee
		Je bestudeert H1 t/m H7 van het boek Criminaliteit KGT van Essener.	Schriftelijk 90 minuten SO	2	Ja
6	ML2/K/2 Basisvaardigheden ML2/K/3 Leervaardigheden in het vak maatschappijkunde ML2/K/8 Criminaliteit en rechtsstaat ML2/K/4 Politiek en beleid	Je maakt een praktische opdrachten over H8 en H9 van het boek Criminaliteit KGT van Essener. En je maakt een praktische opdracht over H1, H2, H5, H6 van het boek Politiek KGT van Essener.	Opdrachten 100 minuten OP	1	Nee
		Je bestudeert H8 en H9 van het boek Criminaliteit KGT en H1, H2, H5, H6 van het boek Politiek KGT van Essener	Schriftelijk 90 minuten SO	2	Ja
7	ML2/K/2 Basisvaardigheden ML2/K/3 Leervaardigheden in het vak maatschappijkunde ML2/K/4 Politiek en beleid	Je maakt twee praktische opdrachten over H3, H4, H7, H8, H9, H10 van het boek Politiek KGT van Essener.	Opdracht 100 minuten OP	1	Nee

		Je bestudeert H3, H4, H7, H8, H9, H10 van het boek Politiek KGT van Essener.	Schriftelijk 60 minuten SO	2	Nee
<b>Berekening cijfer schoolexamen</b>		Volledig PTA(leerjaar 3 & 4) / 21 = SE cijfer			

PTA Kunstvakken 1 (leerjaar 3)					
PTA voor:	Kunstvakken 1	Schooljaar:	2019-2020		
Leerweg:	Kader beroepsgerichte leerweg	Leerjaar:	3		
Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Inhoud onderwijsprogramma <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	Toetsvorm, duur en code	Weging	Herkansing
Lj 3	KV/K/1 Oriëntatie op leren en werken	*Inleiding kunstvak	Schriftelijk 50 minuten/SO	1	Ja
	KV/K/4 reflectie en kunstdossier	*Voorkant	Praktisch 100 minuten/PO	3	Ja
Lj 3	KV/K/2 Basisvaardigheden	*Beeldende kunst buiten	Opdracht 100 minuten/OP	1	Ja
	KV/K/4 Reflectie en kunstdossier	*Filmopdracht	Opdracht 100 minuten/OP	1	Ja
		*Docu Alexander Mc Queen	Opdracht 100 minuten/OP	1	Ja
Lj 3	KV/K/3 Culturele en kunstzinnige vorming en verdieping KV/K/4 Reflectie en kunstdossier	*Toegepaste kunst	Praktisch 300 minuten/PO	5	Ja
		*Workshop	Praktisch 100 minuten/PO	1	Ja
		*Voorstelling	Opdracht 100 minuten/OP	1	Ja
		*Ontwerp mode item	Praktisch 100 minuten/PO	2	Ja
		*Muziek en rap	Schriftelijk 150 minuten/SO	2	Ja
		*Banksy buitenopdracht	Praktisch 100 minuten/PO	2	Ja
Berekening cijfer schoolexamen		Volledig PTA / 20 = SE cijfer (0-5,4 = O, 5,5 – 7,9 = V, 8,0 – 10,0 = G)			

PTA Maatschappijleer (leerjaar 3)					
PTA voor:	Maatschappijleer	Schooljaar:	2019-2020		
Leerweg:	Kader beroepsgerichte leerweg	Leerjaar:	3		
Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Inhoud onderwijsprogramma <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	Toetsvorm, duur en code	Weging	Herkansing
1.	ML1/K/2 Basisvaardigheden ML1/K/3 Leervaardigheden in het vak maatschappijleer ML1/K/4 Cultuur en socialisatie	Bestudeer Jongeren (H1 t/tm H5) van Thema's Maatschappijleer BK Essener.	Schriftelijk 25 minuten SO	1	Nee
		Bestudeer Wat is Maatschappijleer?(H1 t/m H3 ) en Jongeren (H1 t/m H5) van Thema's maatschappijleer BK Essener.	Schriftelijk 50 minuten SO	3	Ja
2.	ML1/K/3 Leervaardigheden in het vak maatschappijleer ML1/K/4 Cultuur en socialisatie ML1/K/6 Macht en zeggenschap ML1/K/7 Beeldvorming en stereotypering	Bestudeer Politiek (H1 t/m H5) van Thema's Maatschappijleer BK Essener.	Schriftelijk 25 minuten SO	1	Nee
		Bestudeer Politiek (H1 t/m H5 en Pluriforme Samenleving (H 1 t/m H3) van Thema's Maatschappijleer BK Essener.	Schriftelijk 50 minuten SO	3	Ja
3.	ML1/K/1 Oriëntatie op leren en werken ML1/K/2 Basisvaardigheden ML1/K/3 Leervaardigheden in het vak maatschappijleer ML1/K/5 Sociale verschillen ML1/K/7 Beeldvorming en stereotypering	Je maakt een Opdracht over Media (H3) van Thema's Maatschappijleer BK Essener	Opdracht 50 minuten OP	1	Nee
		Bestudeer Werk (H1 t/m H4) van Thema's Maatschappijleer BK Essener.	Schriftelijk 25 minuten SO	1	Nee
		Bestudeer Media (H3) en Werk (H1 t/m H4) van Thema's Maatschappijleer BK Essener	Schriftelijk 50 minuten SO	3	Ja

4.	ML1/K/3 Leervaardigheden in het vak maatschappijleer ML1/K/6 Macht en zeggenschap ML1/K/7 Beeldvorming en stereotypering	Bestudeer Criminaliteit (H1 t/m H4) van Maatschappijleer BK Essener.	Schriftelijk 50 minuten SO	3	Nee
4.	ML1/K/1 Oriëntatie op leren en werken ML1/K/2 Basisvaardigheden ML1/K/3 Leervaardigheden in het vak maatschappijleer ML1/K/4 Cultuur en socialisatie ML1/K/5 Sociale verschillen ML1/K/6 Macht en zeggenschap ML1/K/7 Beeldvorming en stereotypering	Eindtoets: Bestudeer Wat is Maatschappijleer?(H1 t/m H3 ) Jongeren (H1 t/m H5) Politiek (H1 t/m H5) Pluriforme Samenleving (H 1 t/m H3) Werk (H1 t/m H4) van Thema's Maatschappijleer BK Essener	Schriftelijk 100 minuten	16	Ja
Berekening cijfer schoolexamen		Volledig PTA / 32 = Eindcijfer			

PTA Lichamelijke opvoeding (leerjaar 3)					
PTA voor:	Lichamelijke opvoeding	Schooljaar:	2019-2020		
Leerweg:	Kader beroepsgerichte leerweg	Leerjaar:	3		
Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Inhoud onderwijsprogramma <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	Toetsvorm, duur en code	Weging	Herkansing
1.	LO1/K/1: Oriëntatie op het leren en werken LO1/K/2: Basisvaardigheden LO1/K/3: Leervaardigheden in het vak lichamelijke opvoeding	Samenwerken Inzet Omgang materialen	Praktijkopdracht, 9 weken	3	Nee
	LO1/K/5: Turnen	Touwzwaaien	Praktijkopdracht 30 min.	1	Ja
	LO1/K/5: Turnen	Hurksprong kast	Praktijkopdracht 30 min.	1	Ja
	LO1/K/7: Atletiek	Estafetteloop	Praktijkopdracht 30 min.	1	Ja
	LO1/K/4: Spel	Hockey push & dribbel Hockey spel	Praktijkopdracht 30 min.	1	Ja
2.	LO1/K/1: Oriëntatie op het leren en werken LO1/K/2: Basisvaardigheden LO1/K/3: Leervaardigheden in het vak lichamelijke opvoeding	Samenwerken Inzet Omgang materialen	Praktijkopdracht, 9 weken	3	Nee
	LO1/K/5: Turnen	Ringenzwaaien	Praktijkopdracht 30 min.	1	Ja
	LO1/K/5: Turnen	Minitrampoline, rechte standsprong	Praktijkopdracht 30 min.	1	Ja
	LO1/K/4: Spel	Basketbal drippel	Praktijkopdracht 30 min.	1	Ja

3.	LO1/K/1: Oriëntatie op het leren en werken LO1/K/2: Basisvaardigheden LO1/K/3: Leervaardigheden in het vak lichamelijke opvoeding	Samenwerken Inzet Omgang materialen	Praktijkopdracht, 9 weken	3	Nee
	LO1/K/8: Zelfverdediging	Stoeien / zelfverdediging	Praktijkopdracht 30 min.	1	Ja
	LO1/K/5: Turnen	Trapeze zwaaien	Praktijkopdracht 30 min.	1	Ja
	LO1/K/5: Turnen	Spreidsprong	Praktijkopdracht 30 min.	1	Ja
	LO1/K/4: Spel	Basketbal spel	Praktijkopdracht 30 min.	1	Ja
4.	LO1/K/1: Oriëntatie op het leren en werken LO1/K/2: Basisvaardigheden LO1/K/3: Leervaardigheden in het vak lichamelijke opvoeding	Samenwerken Inzet Omgang materialen	Praktijkopdracht, 9 weken	3	Nee
	LO1/K/7: Atletiek	Stap, stap, sprong	Praktijkopdracht 30 min.	1	Ja
	LO1/K/5: Turnen	Handstand	Praktijkopdracht 30 min.	1	Ja
	LO1/K/4: Spel	Werpen en vangen	Praktijkopdracht 30 min.	1	Ja
	LO1/K/5: Turnen	Ringenzwaaien en afsprong	Praktijkopdracht 30 min.	1	Ja
	LO1/K/4: Spel	Softbal, werken en vangen, spel	Praktijkopdracht 30 min.	1	Ja
Berekening cijfer schoolexamen		Volledig PTA / 28 = SE-cijfer			

PTA Lichamelijke opvoeding (leerjaar 4)					
PTA voor:	Lichamelijke opvoeding	Schooljaar:	2019-2020		
Leerweg:	Kader beroepsgerichte leerweg	Leerjaar:	3		
Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Inhoud onderwijsprogramma <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	Toetsvorm, duur en code	Weging	Herkansing
5.	LO1/K/1: Oriëntatie op het leren en werken LO1/K/2: Basisvaardigheden LO1/K/3: Leervaardigheden in het vak lichamelijke opvoeding	Samenwerken Inzet Omgang materialen	Praktijkopdracht, 9 weken	3	Nee
	LO1/K/5: Atletiek	Sprint	Praktijkopdracht 30 min.	1	Ja
	LO1/K/5: Turnen	Minitramo, Tipsalto	Praktijkopdracht 30 min.	1	Ja
	LO1/K/4: Spel	Badminton	Praktijkopdracht 30 min.	1	Ja
	LO1/K/5: Turnen	Balanceren	Praktijkopdracht 30 min.	1	Ja
6.	LO1/K/1: Oriëntatie op het leren en werken LO1/K/2: Basisvaardigheden LO1/K/3: Leervaardigheden in het vak lichamelijke opvoeding	Samenwerken Inzet Omgang materialen	Praktijkopdracht, 9 weken	3	Nee
	LO1/K/5: Atletiek	Conditiecircuit	Praktijkopdracht 30 min.	1	Ja
	LO1/K/4: Spel	Volley bovenhandse techniek	Praktijkopdracht 30 min.	1	Ja
	LO1/K/4: Spel	Volley (Spel)	Praktijkopdracht 30 min.	1	Ja



	LO1/K/6: Bewegen op muziek	Bewegen op muziek	Praktijkopdracht 30 min.	1	Ja
7.	LO1/K/1: Oriëntatie op het leren en werken LO1/K/2: Basisvaardigheden LO1/K/3: Leervaardigheden in het vak lichamelijke opvoeding	Samenwerken Inzet Omgang materialen	Praktijkopdracht, 9 weken	3	Nee
	LO1/K/4: Spel	Spelcircuit	Praktijkopdracht 30 min.	1	Ja
	LO1/K/4: Spel	Spelleiding	Praktijkopdracht 30 min.	1	Ja
Berekening cijfer schoolexamen		Volledig PTA (leerjaar 3 & leerjaar 4) / 47 = SE-cijfer			

PTA LOB (leerjaar 3)					
PTA voor:	Loopbaan orientatie en begeleiding	Schooljaar:	2019-2020		
Leerweg:	Kader beroepsgerichte leerweg	Leerjaar:	3		
Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Inhoud onderwijsprogramma <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	Toetsvorm, duur en code	Weging	Herkansing
Leerjaar 3	<p>C1. De leerling is in staat zijn eigen loopbaanontwikkeling vorm te geven door op systematische wijze om te gaan met loopbaancompetenties:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kwaliteitenreflectie</li> <li>2. Motievenreflectie</li> <li>3. Werkexploratie</li> <li>4. Loopbaansturing</li> <li>5. Netwerken</li> </ol> <p>C2. De kandidaat maakt zijn eigen loopbaanontwikkeling inzichtelijk voor zichzelf en voor anderen in de vorm van een loopbaandossier. In een loopbaandossier is opgenomen welke activiteiten zijn uitgevoerd die hebben bijgedragen tot het ontwikkelen van de 'loopbaancompetenties'. In het loopbaandossier worden bij de uitgevoerde activiteiten de volgende punten beschreven:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. de beoogde doelen;</li> <li>2. de resultaten;</li> <li>3. de evaluatie;</li> </ol>	De leerling ontwikkelt zijn loopbaandossier waarin hij vastlegt welke ervaringen hij heeft opgedaan binnen en buiten school en voert nav deze ervaringen (met bewijsstukken) loopbaangesprekken met zijn mentor/coach/vakdocent.	Verslag, 36 weken,	1	Nee

	4. welke vervolgactiviteiten gepland zijn op basis van de opgedane ervaringen en de daarbij horende conclusies.				
	<p>C1. De leerling is in staat zijn eigen loopbaanontwikkeling vorm te geven door op systematische wijze om te gaan met loopbaancompetenties:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kwaliteitenreflectie</li> <li>2. Motievenreflectie</li> <li>3. Werkexploratie</li> <li>4. Loopbaansturing</li> <li>5. Netwerken</li> </ol>	<p>De leerling loopt stage en maakt een stageplan. Hij weet aan te geven:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Wat het doel van de stage is?</li> <li>- Waarom de stage belangrijk is?</li> <li>- Wat hij wil leren/heeft geleerd?</li> <li>- Waar zou hij stage willen en kunnen lopen?</li> </ul>	<p>Verslag, 36 weken,</p>	1	Nee
	<p>C1. De leerling is in staat zijn eigen loopbaanontwikkeling vorm te geven door op systematische wijze om te gaan met loopbaancompetenties:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kwaliteitenreflectie</li> <li>2. Motievenreflectie</li> <li>3. Werkexploratie</li> <li>4. Loopbaansturing</li> <li>5. Netwerken</li> </ol> <p>C2. De kandidaat maakt zijn eigen loopbaanontwikkeling inzichtelijk voor zichzelf en voor anderen in de vorm van een loopbaandossier. In een loopbaandossier is opgenomen welke activiteiten zijn uitgevoerd die hebben bijgedragen tot het ontwikkelen van de 'loopbaancompetenties'. In het loopbaandossier worden bij de uitgevoerde activiteiten de volgende punten beschreven:</p>	<p>De leerling rondt de belangrijkste stappen af in Qompas voor de 3e klas.</p>	<p>Praktische opdracht, 36 weken</p>	1	Nee

	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. de beoogde doelen;</li> <li>2. de resultaten;</li> <li>3. de evaluatie;</li> <li>4. welke vervolgactiviteiten gepland zijn op basis van de opgedane ervaringen en de daarbij horende conclusies.</li> </ol>				
Berekening cijfer schoolexamen		Volledig PTA / 3 = rapportcijfer			

PTA LOB (leerjaar 4)					
PTA voor:	Loopbaan orientatie en begeleiding	Schooljaar:	2019-2020		
Leerweg:	Kader beroepsgerichte leerweg	Leerjaar:	4		
Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Inhoud onderwijsprogramma <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	Toetsvorm, duur en code	Weging	Herkansing
Leerjaar 4	<p>C1. De leerling is in staat zijn eigen loopbaanontwikkeling vorm te geven door op systematische wijze om te gaan met loopbaancompetenties:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kwaliteitenreflectie</li> <li>2. Motievenreflectie</li> <li>3. Werkexploratie</li> <li>4. Loopbaansturing</li> <li>5. Netwerken</li> </ol> <p>C2. De kandidaat maakt zijn eigen loopbaanontwikkeling inzichtelijk voor zichzelf en voor anderen in de vorm van een loopbaandossier. In een loopbaandossier is opgenomen welke activiteiten zijn uitgevoerd die hebben bijgedragen tot het ontwikkelen van de 'loopbaancompetenties'. In het loopbaandossier worden bij de uitgevoerde activiteiten de volgende punten beschreven:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. de beoogde doelen;</li> <li>2. de resultaten;</li> <li>3. de evaluatie;</li> </ol>	De leerling ontwikkelt zijn loopbaandossier waarin hij vastlegt welke ervaringen hij heeft opgedaan binnen en buiten school en voert nav deze ervaringen (met bewijsstukken) loopbaangesprekken met zijn mentor/coach/vakdocent.	Verslag, 27 weken,	1	Nee

	4. welke vervolgactiviteiten gepland zijn op basis van de opgedane ervaringen en de daarbij horende conclusies.				
	<p>C1. De leerling is in staat zijn eigen loopbaanontwikkeling vorm te geven door op systematische wijze om te gaan met loopbaancompetenties:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kwaliteitenreflectie</li> <li>2. Motievenreflectie</li> <li>3. Werkexploratie</li> <li>4. Loopbaansturing</li> <li>5. Netwerken</li> </ol>	<p>De leerling loopt stage en maakt een stageverslag. Hij weet aan te geven:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Wat het doel van de stage is?</li> <li>- Waarom de stage belangrijk is?</li> <li>- Wat hij wil leren/heeft geleerd?</li> <li>- Wat het hem heeft opgeleverd?</li> <li>- Wat hij gaat doen met de opgedane ervaring?</li> </ul>	Verslag, 27 weken	1	Nee
	<p>C1. De leerling is in staat zijn eigen loopbaanontwikkeling vorm te geven door op systematische wijze om te gaan met loopbaancompetenties:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>6. Kwaliteitenreflectie</li> <li>7. Motievenreflectie</li> <li>8. Werkexploratie</li> <li>9. Loopbaansturing</li> <li>10. Netwerken</li> </ol> <p>C2. De kandidaat maakt zijn eigen loopbaanontwikkeling inzichtelijk voor zichzelf en voor anderen in de vorm van een loopbaandossier. In een loopbaandossier is opgenomen welke activiteiten zijn uitgevoerd die hebben bijgedragen tot het ontwikkelen van de 'loopbaancompetenties'. In het loopbaandossier worden bij de</p>	<p>De leerling rondt de belangrijkste stappen af in Qompas voor de 3e klas.</p>	Praktische opdracht, 27 weken	1	Nee

	<p>uitgevoerde activiteiten de volgende punten beschreven:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>5. de beoogde doelen;</li> <li>6. de resultaten;</li> <li>7. de evaluatie;</li> </ol> <p>welke vervolgactiviteiten gepland zijn op basis van de opgedane ervaringen en de daarbij horende conclusies.</p>				
	<p>C2. De kandidaat maakt zijn eigen loopbaanontwikkeling inzichtelijk voor zichzelf en voor anderen in de vorm van een loopbaandossier. In een loopbaandossier is opgenomen welke activiteiten zijn uitgevoerd die hebben bijgedragen tot het ontwikkelen van de 'loopbaancompetenties'. In het loopbaandossier worden bij de uitgevoerde activiteiten de volgende punten beschreven:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. de beoogde doelen;</li> <li>2. de resultaten;</li> <li>3. de evaluatie;</li> <li>4. welke vervolgactiviteiten gepland zijn op basis van de opgedane ervaringen en de daarbij horende conclusies.</li> </ol>	<p>De leerling maakt een samenvatting van zijn loopbaandossier en presenteert zijn keuze aan medeleerlingen en/of docenten en/of ouders.</p>	<p>Presentatie, 20 minuten</p>	<p>1</p>	<p>Nee</p>
<p>Berekening cijfer schoolexamen</p>		<p>Volledig PTA (leerjaar 3 &amp; leerjaar 4) / 7 = SE-cijfer</p>			

## Beroepsgerichte programma PTA's Profieldelen



## PTA's Profieldelen

Een beroepsgericht programma bestaat voor de **basis- en kaderberoepsgerichte** leerweg uit twee delen. Voor elk van deze delen behaalt de leerling een eindcijfer dat meetelt in de slaagregeling.

### **Profielvak**

Dit bestaat voor een leerling in de basis- en kaderberoepsgerichte leerweg uit 4 profielmodulen. In april 2020 vindt hiervan het praktijkexamen (CSPE) plaats. Dit CSPE bestaat uit een combinatie van theorietoetsen en praktijkopdrachten.

### **Beroepsgerichte keuzevakken**

Een leerling in de basis- of kaderberoepsgerichte leerweg moet 4 beroepsgerichte keuzevakken volgen. Voor elk beroepsgericht keuzevak behaalt de leerling een schoolexamencijfer (samengesteld uit beoordelingen vastgelegd in dit PTA)

PTA Economie en Ondernemen (leerjaar 3)					
PTA voor:	E&O Profieldelen	Schooljaar:	2019-2021		
Leerweg:	Kader beroepsgerichte leerweg	Leerjaar:	3		
Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Inhoud onderwijsprogramma <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	Toetsvorm, duur en code	Weging	Herkansing
Leerjaar 3	<b>P/EO/4.1 Administratie:</b> 1. rechtsvormen en kenmerken van bedrijven herkennen. 2. doelstellingen van bedrijven herkennen en benoemen 3. bedrijfsfuncties herkennen 4. bedrijfsfuncties herkennen en benoemen 5. bedrijfsprocessen herkennen 6. bedrijfsprocessen herkennen en benoemen	<b>Werken op de Administratie</b> Werkhouding, inzet, gemaakte en ingeleverde opdrachten Alle benodigde begrippen en opdrachten: A t/m D  <b>Taken:</b> een bijdrage leveren aan de administratie van (handels)ondernemingen: o bedrijven, bedrijfsfuncties en bedrijfsprocessen herkennen en benoemen o de boekhouding van de (handels)onderneming bijhouden  <b>Deeltaak:</b> bedrijven, bedrijfsfuncties en bedrijfsprocessen herkennen en benoemen	Praktijkopdracht (beroepshouding), 9 weken	1	Nee
			Theorietoets, 100 min.	1	Nee
			Theorietoets, 100 min.	1	Nee
			Theorietoets, 100 min.	1	Nee

Periode 1	<b>P/EO/2.1 Secretarieel:</b> 1. het agendabeheer voeren 2. bijeenkomsten organiseren 3. communicatie verzorgen 4. post verzorgen 5. secretariële ondersteuning verrichten 6. data beheren	<b>Werken als receptionist</b> Werkhouding, inzet, gemaakte en ingeleverde opdrachten.  Alle benodigde begrippen en opdrachten: A t/m D  <b>Taken:</b> Secretariële werkzaamheden uitvoeren, backoffice werkzaamheden uitvoeren, frontoffice werkzaamheden uitvoeren  <b>Deeltaak:</b> backoffice werkzaamheden uitvoeren.	Theorietoets, 100 min.	1	Nee
			Beroepshouding, 9 weken	2	Nee
Periode 2 Periode 3.	<b>P/EO/1.1 Commercieel;</b> 1. het begrip retailformule herkennen en toepassen  2. het begrip retailformule herkennen, omschrijven en toepassen 3. de belangrijkste elementen uit de retailformule herkennen, omschrijven en toepassen (doelgroep, assortiment, concurrentiepositie)  4. de samenhang tussen doelgroep en distributie herkennen en toepassen	<b>Werk aan de winkel</b>  Alle benodigde begrippen en opdrachten: A t/m D  Beroeps oriënterende stage  <b>Taken:</b> De retailformule en de marketinginstrumenten herkennen en toepassen ten aanzien van de doelgroep, het assortiment en de marktpositie	Theorietoets, 100 min.	1	Nee
Beroepshouding, 9 weken			1	Nee	
Beroepspraktijk (stage), 9 weken			1	Nee	

	<p>5. het belang van vakkennis (artikelkennis) herkennen en toepassen</p> <p>6. assortimentskennis verwerven, herkennen en toepassen</p> <p>7. de samenhang tussen prijs en marktpositie herkennen</p>	<p>verkopen en afrekenen</p> <p><b>Deeltaak:</b> de retailformule en de marketinginstrumenten herkennen en toepassen ten aanzien van de doelgroep, het assortiment en de marktpositie.</p>			
<p>Periode 3</p> <p>Periode 4</p>	<p><b>P/EO/3.1 Logistiek/Magazijn:</b></p> <p>1. goederen ontvangen</p> <p>2. goederen opslaan</p> <p>3. goederen verplaatsen, intern transport</p> <p>4. derving tegengaan</p>	<p><b>Werken in de goederenontvangst</b></p> <p>Alle benodigde begrippen en opdrachten: A t/m D</p> <p>Werkhouding, inzet, gemaakte en ingeleverde opdrachten</p> <p><b>Taken:</b> Magazijnwerkzaamheden uitvoeren (eventueel in gesimuleerde omgeving) ten aanzien van ontvangst en opslag van goederen, verzamelen, verpakken en verzenden van goederen, voorraad bijhouden, inventariseren en bestellen</p> <p><b>Deeltaak:</b> ontvangst en opslag van goederen.</p>	<p>Theorietoets, 100 min.</p> <p>Beroepshouding, 9 weken</p>	<p>1</p> <p>1</p>	<p>Nee</p> <p>Nee</p>

Periode 4	<b>P/EO/1.1 Commercieel;</b> 8. de samenhang tussen prijs en marktpositie herkennen en toepassen 9. de samenhang tussen promotie en presentatie en de marktpositie herkennen en toepassen 10. de samenhang tussen promotie en presentatie en marktpositie herkennen, uitleggen en toepassen 11. de samenhang tussen reclame en marktpositie herkennen en toepassen P/EO/1.2 1. de verkoopfasen doorlopen 2. afrekenhandelingen verrichten Voor het uitvoeren van de taak beheerst de kandidaat de voorwaardelijke kennis, vaardigheden en houding.	<b>Werken in de verkoop</b> Je helpt een klant aan de kassa en vult een kassa dagstaat in. Theorie deel A tm D Beroeps oriënterende stage <b>Taken:</b> de retailformule en de marketinginstrumenten herkennen en toepassen ten aanzien van de doelgroep, het assortiment en de marktpositie verkopen en afrekenen <b>Deeltaak:</b> Verkopen en afrekenen.	Praktijktoets, <u>100 min.</u>	2	Nee
			Beroepshouding, 9 weken	1	Nee
			Beroepspraktijk (stage), 9 weken	1	Nee
Berekening cijfer schoolexamen		Volledig PTA/ 16 = rapport			

PTA Economie en Ondernemen (Leerjaar 4)					
PTA voor:	E&O Profieldelen	Schooljaar:	2019-2021		
Leerweg:	Kader beroepsgerichte leerweg	Leerjaar:	4		
Periode 5	<b>P/EO/2.2 Secretarieel:</b> De kandidaat kan: 1. communicatie verzorgen 2. klachten afhandelen 3. klanten ontvangen 4. bezoekers ontvangen 5. het bedrijf presenteren 6. ontwikkelingen in de secretariële ondersteuning herkennen 7. ontwikkelingen in de secretariële ondersteuning herkennen en	<b>Werken op het secretariaat</b> Alle benodigde begrippen en opdrachten: A t/m D  Deze toets bestaat uit verschillende front-office en back-office onderdelen.  Beroeps oriënterende stage  <b>Taken:</b> Secretariële werkzaamheden uitvoeren. Backoffice werkzaamheden uitvoeren en frontoffice werkzaamheden uitvoeren <b>Deeltaak:</b> frontoffice werkzaamheden uitvoeren.	Theorietoets, 100 min.	1	Nee
			Praktijktoets, 100 min.	2	Nee
			Beroepshouding, 9 weken	1	Nee
			Beroepspraktijk (stage), 9 weken	1	Nee
Periode 5 Periode 6	<b>P/EO/4.2 Administratie:</b> De kandidaat kan:	<b>Werken met financiële data</b>	Theorietoets, 100 min.	1	Nee

	<p>1. de formulierenstroom in het bedrijf bijhouden 2. financiële feiten verwerken in de boekhouding 3. financiële data gebruiken: lezen, berekenen 4. financiële data gebruiken: lezen, berekenen, interpreteren</p>	<p>Je kunt verschillende boekhoudkundige handelingen uitvoeren.</p> <p><b>Taken:</b> een bijdrage leveren aan de administratie van(handels)ondernemingen: bedrijven, bedrijfsfuncties en bedrijfsprocessen herkennen en benoemen de boekhouding van de (handels)onderneming bijhouden</p> <p><b>Deeltaak:</b> de boekhouding van de (handels)onderneming bijhouden</p>	<p>Praktijktoets, 100 min.</p>	2	Nee
Periode 6 & Periode 7	<p><b>P/EO/3.2 Logistiek/Magazijn:</b> 1. goederen verzamelen 2. goederen verpakken en verzendklaar maken 3. goederen verzenden</p> <p><b>P/EO/3.3</b> 1. begrippen met betrekking tot de voorraad herkennen en toepassen 3. administratief voorraadbeheer uitvoeren 4. goederen bestellen</p>	<p><b>werken in de goederenverzending &amp; Voorraad bijhouden, inventariseren en bestellen</b> Alle benodigde begrippen en opdrachten: A t/m D</p> <p>Je voert een opdracht uit in het magazijn (goederenverzending/ontvangst).</p> <p>Beroeps oriënterende stage</p> <p><b>Taken:</b> Magazijnwerkzaamheden uitvoeren (eventueel in gesimuleerde omgeving) ten aanzien van ontvangst en opslag van goederen verzamelen, verpakken en verzenden van goederen</p>	<p>Theorietoets, 100 min,</p> <p>Praktijktoets, 100 min.</p> <p>Beroepshouding, 9 weken</p> <p>Beroepspraktijk (stage), 9 weken</p>	1 2 2 2	Nee Nee Nee Nee

		voorraad bijhouden, inventariseren en bestellen  <b>Deeltaak:</b> voorraad bijhouden, inventariseren en bestellen.			
Berekening cijfer schoolexamen			Volledig PTA(leerjaar 3 & 4) / 31 = SE-cijfer		



PTA Mobiliteit en Transport (Motorconditietest)					
PTA voor:	Motorconditietest (profieldeel)	Schooljaar:	2019- 2020		
Leerweg:	Kader beroepsgerichte leerweg	Leerjaar:	3		
Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Inhoud onderwijsprogramma <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	Toetsvorm, duur en code	Weging	Herkansing
3	P/MET/1.0: Oriëntatie Motorconditie testen.	<b>VT-Totaal 1.0 Motorconditietesten</b> Oriëntatie op de werking van het motor mechanische deel, het koelsysteem en het smeersysteem, het herkennen van de bijbehorende (motor)onderdelen.	Praktijk 50 minuten PO	2	Nee
	P/MET/1.1: Motor mechanische delen meten en testen.	<b>1.1 Mechanische motordiagnose</b> Motor mechanische delen opmeten en meetgegevens beoordelen, compressie meten aan benzine- en dieselmotoren.	Schriftelijk 50 minuten SO	1	Ja
	P/MET/1.1: Motor mechanische delen meten en testen.	Motor mechanische delen opmeten en meetgegevens beoordelen, compressie meten aan benzine- en dieselmotoren			
		1.2 Smeersystemen			

	<p>P/MET/1.2: Smeersysteem controleren en testen.</p> <p>P/MET/1.2 : Smeersysteem controleren en testen.</p> <p>P/MET/1.3: Koelsysteem controleren en testen.</p> <p>P/MET/1.3: Koelsysteem controleren en testen.</p>	<p>M&amp;T P1.2 Smeersysteem controleren en testen.</p> <p>M&amp;T P1.2 Smeersysteem controleren en testen</p> <p><b>VT-Totaal 1.0 Motorconditietesten</b> <b>1.3 Koelsysteem</b> Koelvloeistof controleren, verversen en bijvullen, koelsysteem controleren en ontlichten, onderdelen van een koelsysteem controleren en testen, koelsysteem testen op lekkage.</p> <p>Koelvloeistof controleren, verversen en bijvullen, koelsysteem controleren en ontlichten onderdelen van een koelsysteem controleren en testen, koelsysteem testen op lekkage.</p> <p>VT-totaal werkboek</p>	<p>Opdracht, 8 weken, OP</p>	<p>1</p>	<p>Nee</p>
<p><b>Berekening cijfer schoolexamen</b></p>		<p>Volledig PTA / 4 = Schoolexamencijfer</p>			

PTA Mobiliteit en Transport (Wielophanging en carrosserie)					
PTA voor:	Wielophanging en carrosserie	Schooljaar:	2019- 2020		
Leerweg:	Kader beroepsgerichte leerweg	Leerjaar:	4		
Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Inhoud onderwijsprogramma <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	Toetsvorm, duur en code	Weging	Herkansing
5/6	P/MET/2.0: Oriëntatie Wielophanging en carrosserie.	<b>VT-Totaal 2.0 Oriëntatie, wielophanging en carrosserie</b> Oriëntatie op het wielophanging, veer-, stuursysteem	Praktijk 50 minuten PO	2	Nee
	P/MET/2.1: Wielophanging en veersysteem controleren en vervangen.	<b>VT-Totaal 2.1 Wielophanging en veersysteem controleren en vervangen</b> Wielophanging controleren, beoordelen en vervangen, vering controleren, beoordelen en vervangen, schokdemping controleren, beoordelen en de schokdempers vervangen, stabilisatie controleren, beoordelen van stabilisatieonderdelen en vervangen.	Schriftelijk 50 minuten SO	1	Ja
	P/MET/2.1: Wielophanging en veersysteem controleren en vervangen.	Wielophanging controleren, beoordelen en vervangen, vering controleren, beoordelen en vervangen, schokdemping			

	<p>controleren, beoordelen en de schokdempers vervangen, stabilisatie controleren, beoordelen van stabilisatieonderdelen en vervangen.</p> <p><b>VT- Totaal 2.2.Banden controleren balanceren en repareren</b> Banden controleren en vervangen, een velg controleren, combinatie van band en velg balanceren, een band repareren</p> <p>Banden controleren en vervangen, een velg controleren, combinatie van band en velg balanceren, een band repareren.</p> <p><b>VT- Totaal 2.3 Carrosseriedelen (De) monteren</b> Delen van een carrosserie verwijderen, delen van een carrosserie monteren, niet-dragende geschroefde delen van een carrosserie afstellen</p> <p>Delen van een carrosserie verwijderen, delen van een carrosserie monteren, niet-dragende geschroefde delen van een carrosserie afstellen</p> <p>VT-totaal werkboek</p>				
	<p>P/MET/2.2: Banden controleren, balanceren , vervangen en repareren.</p> <p>P/MET/2.2: Banden controleren, balanceren , vervangen en repareren</p> <p>P/MET/2.3: Carrosseriedelen (de)monteren en afstellen</p> <p>P/MET/2.3: Carrosseriedelen (de)monteren en afstellen</p>				
			Opdracht, 8 weken, OP	1	nee
<b>Berekening cijfer schoolexamen</b>		Volledig PTA / 4 = Schoolexamencijfer			

PTA Mobiliteit en Transport (Verlichting en comfortsystemen)					
PTA voor:	Verlichting en comfortsystemen	Schooljaar:	2019- 2020		
Leerweg:	Kader beroepsgerichte leerweg	Leerjaar:	3		
Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Inhoud onderwijsprogramma <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	Toetsvorm, duur en code	Weging	Herkansing
4	<p>P/MET/3.0: Oriëntatie verlichting en comfortsystemen.</p> <p>P/MET/3.1: Eenvoudige elektrische schakelingen maken en metingen uitvoeren.</p> <p>P/MET/3.1: Eenvoudige elektrische schakelingen maken en metingen uitvoeren.</p>	<p><b>VT- Totaal 3.0 Oriëntatie verlichting en Comfortsystemen.</b> Oriëntatie op verlichting en comfortsystemen. Een eerste kennismaking met elektriciteit en elektrische schakelingen</p> <p><b>VT- Totaal 3.1 Elektrische schakelingen en metingen</b> Serie-, parallel- en gemengde schakelingen maken, met meetapparatuur omgaan, schakeling met relais maken en metingen uitvoeren, de conditie van een accu vaststellen en de accu vervangen, elektrische verbindingen maken met verschillende aansluitingen</p> <p>Serie-, parallel- en gemengde schakelingen maken, met meetapparatuur omgaan, schakeling met relais maken en metingen uitvoeren, de conditie van een accu vaststellen</p>	<p>Praktijk 50 minuten PO</p> <p>Schriftelijk 50 minuten SO</p>	<p>2</p> <p>1</p>	<p>Nee</p> <p>Ja</p>

	<p>P/MET/3.2: Verlichtings- en signaleringssystemen controleren en eenvoudige schema's aansluiten.</p> <p>P/MET/3.2: Verlichtings- en signaleringssystemen controleren en eenvoudige schema's aansluiten.</p> <p>P/MET/3.3 :Comfort en veiligheidssysteem controleren</p> <p>P/MET/3.3: Comfort en veiligheidssysteem controleren.</p>	<p>en de accu vervangen, elektrische verbindingen maken met verschillende aansluitingen</p> <p><b>VT- Totaal 3.2 Verlichtings- en signalerings- systemen</b> Een verlichtingssysteem met controlesysteem op een practicumbord aansluiten , een signaleringssysteem met controlesysteem op een practicumbord aansluiten, verlichting aan een voertuig controleren en afstellen.</p> <p>een verlichtingssysteem met controlesysteem op een practicumbord aansluiten , een signaleringssysteem met controlesysteem op een practicumbord aansluiten, verlichting aan een voertuig controleren en afstellen</p> <p><b>VT- Totaal 3.3 Comfort- en veiligheidssystemen</b> Ruitenwiserinstallatie en het reinigingssysteem controleren, temperatuur- en ventilatieregeling controleren, veiligheidssystemen controleren. elektromotoren op een practicumbord aansluiten, metingen aan elektromotoren uitvoeren, elektromotoren demonteren, monteren en testen.</p> <p>Ruitenwiserinstallatie en het reinigingssysteem controleren, temperatuur- en ventilatieregeling controleren, veiligheidssystemen controleren. elektromotoren op een practicumbord aansluiten, metingen aan elektromotoren</p>			
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

		uitvoeren, elektromotoren demonteren, monteren en testen  VT-totaal werkboek	Opdracht, 8 weken, OP	1	nee
<b>Berekening cijfer schoolexamen</b>		Volledig PTA / 4 = Schoolexamencijfer			

PTA Mobiliteit en Transport ( Transport )					
PTA voor:	Transport	Schooljaar:	2019- 2020		
Leerweg:	Kader beroepsgerichte leerweg	Leerjaar:	4		
Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Inhoud onderwijsprogramma <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	Toetsvorm, duur en code	Weging	Herkansing
6/7	<p>P/MET/4.0: Oriëntatie transport.</p> <p>P/MET/4.1: Een bedrijfsvoertuig veilig laden en lossen.</p> <p>P/MET/4.1: Een bedrijfsvoertuig veilig laden en lossen</p>	<p><b>VT- Totaal 4.0 Oriëntatie transport</b> Oriëntatie op de wereld van de transport en het vak van chauffeur goederenvervoer.</p> <p><b>VT- Totaal 4.1 Laden en lossen.</b> Een laadplan inclusief zekeringsplan maken, voor het laden en lossen het juiste interne transportmiddel kiezen, de goederen volgens laadplan laden en zekeren/stuwen, de goederen lossen, documenten controleren, de goederen klaarzetten voor inslag en de laadruimte/werkplek opruimen.</p> <p>Een laadplan inclusief zekeringsplan maken, voor het laden en lossen het juiste interne transportmiddel kiezen, de goederen volgens laadplan laden en zekeren/stuwen, de</p>	<p>Praktijk 50 minuten PO</p> <p>Schriftelijk 50 minuten SO</p>	<p>2</p> <p>1</p>	<p>Nee</p> <p>Ja</p>



	<p>P/MET/4.2: Voertuig vervoer klaar maken en een technische rijklaar-controle uitvoeren</p> <p>P/MET/4.2: Voertuig vervoer klaar maken en een technische rijklaar-controle uitvoeren.</p> <p>P/MET/4.3: Een ritplanning en een routeplanning maken (nationaal en internationaal).</p>	<p>goederen lossen, documenten controleren, de goederen klaarzetten voor inslag en de laadruimte/werkplek opruimen</p> <p><b>VT- Totaal 4.2 Technische rijklaarcontrole.</b> Een visuele voertuigcontrole uitvoeren, een technische rijklaar-controle uitvoeren (oliepeil, verlichting en banden), de lading en bevestiging controleren, benodigde documenten controleren op aanwezigheid en inhoud.</p> <p>Een visuele voertuigcontrole uitvoeren, een technische rijklaar-controle uitvoeren (oliepeil, verlichting en banden), de lading en bevestiging controleren, benodigde documenten controleren op aanwezigheid en inhoud.</p> <p><b>VT- Totaal 4.3 Routeplanning maken.</b> Een ritplanning maken, een routeplanning maken (met wegenkaart of elektronisch programma).</p> <p>VT-totaal werkboek</p>	<p>Opdracht, 8 weken, OP</p>	<p>1</p>	<p>nee</p>
<p><b>Berekening cijfer schoolexamen</b></p>		<p>Volledig PTA / 4 = Schoolexamencijfer</p>			

## PTA Produceren, installeren en energie (Ontwerpen en maken)

PTA voor:	Ontwerpen en maken	Schooljaar:	2019- 2020		
Leerweg:	Kader beroepsgerichte leerweg	Leerjaar:	3		
Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Inhoud onderwijsprogramma <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	Toetsvorm, duur en code	Weging	Herkansing
1,2,3,4	<b>P/PIE/1.1</b> <b>Met behulp van de ontwerpcyclus een technisch ontwerp realiseren</b> 1.1.2:met behulp van CAD een ontwerp voor een product maken zowel 2D en 3D 1.1.3 werktuigbouwkundige en elektrotechnische tekeningen en schema's maken 1.1.4 stuklijsten en materiaalstaten maken aan de hand van tekeningen en schema's 1.1.5: aan de hand van tekeningen, stuklijsten en materiaalstaten een eenvoudige calculatie maken	VMBODIGITAAL SOLIDWORKS  Opdrachten: - Solidworks 01 SW  - Asje Turorial SW  - Boter, Kaas en Eieren SW -	Schriftelijk en praktisch, 6 uur  Schriftelijk en praktisch,6 uur  Schriftelijk en praktisch, 6 uur	1  1  1	Ja  Ja  Ja
1,2,3,4	<b>P/PIE/1.2</b> <b>Het ontwerpen produceren door handmatig, machinale en automatische bewerkingen uit te (laten) voeren aan metalen en kunststoffen waaronder composieten</b>	VMBODIGITAAL SOLIDWORKS			

	<p>1.2.1:handmatig zagen ,schroefdraad snijden en tappen aan de hand van schroefdraadtabellen</p> <p>1.2.2:verspanende bewerkingen met behulp van snijsnelhedentabellen uitvoeren op een draaimachine en boormachine</p> <p>1.2.3:een product automatisch produceren met behulp van CAD/CAM, CNC en 3D-printer</p>	<p>Opdrachten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Boter kaas en eieren praktisch.</li> <li>- Draaien 1</li> <li>- Draaien 2</li> <li>- Draaien 3</li> <li>- Draaien 4</li> <li>- Draadsnijden</li> </ul>	<p>Schriftelijk en praktisch, 6 uur</p> <p>Schriftelijk en praktisch, 4 uur</p> <p>Schriftelijk en praktisch, 4 uur</p> <p>Schriftelijk en praktisch, 6 uur</p> <p>Schriftelijk en praktisch, 4 uur</p> <p>Schriftelijk en praktisch, 4 uur</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p>	<p>Ja</p> <p>Ja</p> <p>Ja</p> <p>Ja</p> <p>Ja</p> <p>Ja</p>
1,2,3,4	<p><b>P/PIE/1.3</b> <b>CAD tekening genereren, lezen, en interpreteren</b></p> <p>1.3.1: elektrische componenten in een practicum opbouwen aan de hand van een ontwerp</p> <p>1.3.2:een elektrische schakeling in een practicum bord aansluiten aan de hand van een stroomkringschema</p> <p>1.3.3: de werking van de elektrische schakeling beproeven aan de hand van een stroomkringschema</p> <p><b>P/PIE/1.5</b> <b>Een ontworpen schakeling beproeven</b></p> <p><b>P/PIE/1.6</b></p>	<p><b>VMBODIGITAAL SOLIDWORKS</b></p> <p>Opdrachten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Practicum basisschakelingen BB/KB</li> <li>- Kennismaken met relaistechiek.</li> </ul> <p>Opdrachten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Practicum basisschakelingen BB/KB</li> </ul> <p>Opdrachten:</p>	<p>Schriftelijk en praktisch, 6 uur</p> <p>Schriftelijk en praktisch, 6 uur</p> <p>Schriftelijk en praktisch, 6 uur</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p>	<p>Ja</p> <p>Ja</p> <p>Ja</p>

	Onderdelen uit het ontwerp samenstellen, monteren en aansluiten	Kennismaking met relaistechniek			
1,2,3,4	<b>P/PIE/1.4</b> <b>Een ontworpen product produceren</b> 1.4.1 onderdelen en componenten monteren en samenstellen 1.4.2: elektrische bedradingen aanbrengen en aansluiten 1.4.3: samengesteld werk meten en controleren	<b>VMBODIGITAAL SOLIDWORKS</b>  Opdrachten: - Boter, kaas en eieren  - Tekening lezen.	Schriftelijk en praktisch, 4 uur  Schriftelijk en praktisch, 4 uur	1  1	Ja  Ja
Berekening cijfer schoolexamen: volledig PTA / 15 = SE-cijfer					

PTA Produceren, installeren en energie (Bewerken en verbinden van materialen)					
PTA voor:	Bewerken en verbinden van materialen	Schooljaar:	2019- 2020		
Leerweg:	Kader beroepsgerichte leerweg	Leerjaar:	3		
Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Inhoud onderwijsprogramma <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	Toetsvorm, duur en code	Weging	Herkansing
1,2,3,4	<b>P/PIE/2.1</b> <b>Producten maken door het vervormen en scheiden van materialen</b> 2.1.2: een uitslag overnemen op plaatwerk 2.1.3: een plaat uitknippen met behulp van verschillende plaatscharen en plaathoekscharen 2.1.4: buis en profielen (koud)buigen 2.15: buiggereedschap en (vinger)zetbank instellen en toepassen 2.1.6: lengte en buigvolgorde bepalen van gebogen (buis)profiel	VMBODIGITAAL  Opdrachten: - Boren en tappen. - - Stofblik - - Barbecue 1	Schriftelijk en praktisch, 6 uur Schriftelijk en praktisch, 6 uur Schriftelijk en praktisch, 25 uur	1  1  1	Ja  Ja  Ja

1,2,3,4	<b>P/PIE2.2</b> <b>Onderdelen samenstellen aan de hand van een werktekening</b> 2.2.1: onderdelen samenstellen door middel van hechtlassen met name MIG/MAG, puntlassen en zacht solderen 2.2.2: onderdelen samenstellen door middel van schroef- klem en lijmverbindingen 2.2.3: samengestelde producten controleren op kwaliteit van de verbinding en maatvoering	<b>VMBODIGITAAL</b>  Opdrachten: - Stappenplan project maglassen . - Maglassen snoeren - - Barbecue 2	Schriftelijk en praktisch, 6 uur Schriftelijk en praktisch, 6 uur Schriftelijk en praktisch, 25 uur	1 1 1	Ja Ja Ja
Berekening cijfer schoolexamen: volledig PTA / 6 = SE-cijfer					

PTA: Produceren, installeren en energie (Besturen en Automatiseren)					
PTA voor:	Besturen en Automatiseren	Schooljaar:	2019- 2020		
Leerweg:	Kader beroepsgerichte leerweg	Leerjaar:	3		
Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Inhoud onderwijsprogramma <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	Toetsvorm, duur en code	Weging	Herkansing
1,2,3,4	<b>P/PIE/3.1</b> <b>In een practicum een besturingsinstallatie opbouwen</b> 3.1.1 een (elektro)pneumatisch schakeling opbouwen 3.1.3 sensoren en actuatoren kiezen en aansluiten 3.1.5 een domotica-installatie opbouwen , aansluiten en testen	VMBODIGITAAL Opdrachten: - Cadcollege  - Pneumatiek.  - Sensoren en actuatoren.  - X-confort basic mode.	Schriftelijk en praktisch, 8 uur Schriftelijk en praktisch, 8 uur Schriftelijk en praktisch, 8 uur Schriftelijk en praktisch, 8 uur	1 1 1 1	Ja Ja Ja Ja
1,2,3,4	<b>P/PIE/3.2</b> <b>In een elektrotechnisch practicum metingen uitvoeren</b> 3.2.1 meting uitvoeren aan een elektrische schakeling 3.2.2 eenvoudige berekening aan een elektrische schakeling uitvoeren 3.2.3 universeel meters en tweepolige spanningstesters instellen en aansluiten	VMBODIGITAAL  Opdrachten: - Werken met een stroomkringschema. - Veilig en gezond werken. - Onderhoud	Schriftelijk en praktisch, 13 uur Schriftelijk en praktisch, 13 uur Schriftelijk en praktisch, 8 uur	1 1 1	Ja Ja Ja

1,2,3,4	<b>P/PIE/3.3</b> <b>Een automatische besturing van een proces realiseren en testen</b> 3.3.1 besturingscomponenten plaatsen aan de hand van een opstellingstekening 3.3.2 de besturingscomponenten bedraden en aansluiten aan de hand van een bedradingstekening 3.3.3 een programma invoeren in een programmeerbaar relais 3.3.4 de automatische besturing testen	<b>VMBODIGITAAL</b>  Opdrachten: - Digitale techniek.  - Kennismaking met Easyrelais  - Kennismaking met besturingskast.	Schriftelijk en praktisch, 6 uur Schriftelijk en praktisch, 15 uur Schriftelijk en praktisch, 15 uur	1 1 1	Ja Ja Ja
Berekening cijfer schoolexamen: volledig PTA / 10 = SE-cijfer					



PTA Produceren, installeren en energie (Installeren en Monteren)					
PTA voor:	Installeren en Monteren	Schooljaar:	2019- 2020		
Leerweg:	Kader beroepsgerichte leerweg	Leerjaar:	3		
Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Inhoud onderwijsprogramma <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	Toetsvorm, duur en code	Weging	Herkansing
1,2,3,4	<b>P/PIE/4.1</b> <b>Een sanitaire installatie aanleggen aan de hand van een tekening volgens geldende normen en voorschriften.</b> 4.1.1: werking en schema's lezen en interpreteren 4.1.2: gangbare installatiebuis bewerken 4.1.3: gangbare installatiebuis, inclusief de appendages en kranen verbinden en aanleggen 4.1.4: sanitaire kunststof leidingen verbinden en aanleggen 4.1.5: de buisinstallatie beproeven op werking en dichtheid 4.1.6: beugelmateriaal toepassen 4.1.7: sanitaire toestellen herkennen en aansluiten 4.1.8: sanitaire appendages toepassen	VMBODIGITAAL  Opdrachten: - Bewerken PVC buis.  - Bewerken Hep20 meerlagenbuis.  - Bordwerkstuk Hep20  - Bewerken koperen buis  - Bordwerkstuk koperen buis	Schriftelijk en praktisch, 16 uur  Schriftelijk en praktisch, 18 uur  Schriftelijk en praktisch, 15 uur  Schriftelijk en praktisch, 12 uur  Schriftelijk en praktisch, 12 uur	1  1  1  1  1	Ja  Ja  Ja  Ja  Ja

1,2,3,4	<p><b>P/PIE/4.2</b>  <b>Een elektrische huisinstallatie aanleggen aan de hand van een installatietekening volgens geldende normen en voorschriften.</b>          4.2.1: installatietekening en schema's lezen en interpreteren          4.2.2: het leidingnet van een huisinstallatie aanleggen , bedraden en aflassen          4.2.3: voor een basislichtschakeling schakelaars en wandcontactdozen monteren en aansluiten          4.2.4: vereffenings- en beschermingsleidingen aanleggen, aansluiten en controleren          4.2.5: verlichtingsarmaturen voor een huisinstallatie aansluiten en afmonteren          4.2.6: elektrische huishoudelijke verbruikerstoestellen aansluiten          4.2.7 een huisinstallatie met huishoudelijke toestellen in bedrijfstellen          4.2.8 fouten zoeken en verhelpen met behulp van stroomkringschema's, bedradingstekeningen en installatietekeningen</p>	<p style="text-align: center;">VMBODIGITAAL</p> <p style="text-align: center;">Opdrachten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kennismaken met elektro.</li>   <li>- Wcd's en enkelpolige schakeling</li>   <li>- Serie schakeling</li>   <li>- Wisselschakeling.</li> </ul>	<p>Schriftelijk en praktisch, 14 uur</p> <p>Schriftelijk en praktisch, 17 uur</p> <p>Schriftelijk en praktisch, 13 uur</p> <p>Schriftelijk en praktisch, 20 uur</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p>	<p>Ja</p> <p>Ja</p> <p>Ja</p> <p>Ja</p>
Berekening cijfer schoolexamen: volledig PTA / 9 = SE-cijfer					

Zorg en Welzijn (Mens en zorg)					
PTA voor:	Mens en zorg	Schooljaar:	2019- 2020		
Leerweg:	Kader beroepsgerichte leerweg	Leerjaar:	3		
Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Inhoud onderwijsprogramma <i>Wat ga je hier voor doen?</i>	Toetsvorm, duur en code	Herkansing	Weging
Lj 3/4	KP/ZW/4.5 systemen van ICT en technologie volgens instructie gebruiken KP/ZW/4.5 de functies van ICT en (zorg)technologie benoemen en adviseren over de inzet van deze systemen KP/ZW/4.4.1 informatie zoeken en geven over vaak voorkomende ziekteverschijnselen KP/ZW/4.4.2 een inschatting maken van de ernst van de ziekte en het eigen handelen daarop aanpassen KP/ZW/4.4.3 toezien op juist medicijngebruik KP/ZW/4.4.4 handelingen uitvoeren volgens voorschrift arts en recept	Werkboek:werken in de thuiszorg bij ouderen	Schriftelijk, 50 min.	nee	1
			Opdrachten, 200 min.	nee	1
			Praktisch, 200 min.	nee	2
Lj 3/4	KP/ZW/4.1.1 de hulpbehoefte van een klant signaleren en dit rapporteren KP/ZW/4.1.2 de hulpbehoefte van een klant achterhalen en er naar handelen	Werkboek: Werken bij gezinnen met een hulpvraag	Schriftelijk, 50 min	nee	1

<p>KP/ZW/4.1.3 begrip en respect tonen voor gevoelens en wensen van de klant                  KP/ZW/4.1.4 verzorgende activiteiten uitvoeren en daarbij rekening houden met de privacy van de klant                  KP/ZW/4.1.5 de klant stimuleren tot zelfredzaamheid                  KP/ZW/4.2.1 de hulpbehoefte van een klant signaleren en dit rapporteren                  KP/ZW/4.2.2 de hulpbehoefte van een klant achterhalen en er naar handelen                  KP/ZW/4.2.3 begrip tonen voor gevoelens en wensen van de klant                  KP/ZW/4.2.4 ondersteunen bij beweeg-, til- en verplaatsingstechnieken                  KP/ZW/4.3 een inschatting maken van de ernst van de verwonding en afwegen: zelf handelen of hulp zoeken                  KP/ZW/4.3 handelen bij lichte verwondingen, letsel aan het bewegingsapparaat, verslikken en stikken, bloedneus, splinter</p>		Opdracht, 200 min.	nee	1
		Praktisch, 200 min.	nee	2
Lob wordt afgesloten in een apart PTA				
Stage wordt meegewogen in periode 4 en periode 7 (lwt ook in periode 6)		Opdracht	Nee	6
Berekening cijfer schoolexamen: gem. cijfer van alle profielmodules = 50% van het cspe				
Bij de toetsing van deze module worden beroepscompetenties uit de kern meegewogen in de beoordeling				

Zorg en Welzijn (Mens en Activiteit)					
PTA voor:	Mens en Activiteit	Schooljaar:	2019- 2020		
Leerweg:	Kader beroepsgerichte leerweg	Leerjaar:	3		
Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Inhoud onderwijsprogramma <i>Wat ga je hier voor doen?</i>	Toetsvorm, duur en code	Herkansin g ja/nee?	We- ging
Lj 3	KP/ZW3.1.1 wensen en behoeften achterhalen KP/ZW3.1.2 activiteiten kiezen die passen bij het doel en de doelgroep KP/ZW3.1.3 informatie zoeken en geven over (re)creatieve activiteiten KP/ZW3.1.4 een draaiboek aanpassen voor een activiteit KP/ZW3.1.5 een draaiboek maken voor een activiteit	Werkboek: werken in de kinderopvang	Schriftelijk, 50 min.	nee	1
			Opdracht, 200 min.	nee	1
			Praktisch, 200 min.	nee	2
Lj 4	KP/ZW/3.2.1 de deelnemers gastvrij ontvangen, op hun gemak stellen en wegwijs maken KP/ZW/3.2.2 motiveren tot deelname aan een activiteit KP/ZW/3.2.3 stimuleren tot zelf doen of meedoen KP/ZW/3.2.4 op gestructureerde en consequente wijze iets voordoen en uitleggen KP/ZW/3.2.5 aanwijzingen geven KP/ZW/3.3.1 een activiteit afronden KP/ZW/3.3.1 materialen en hulpmiddelen laten opruimen KP/ZW/3.3.1 een activiteit met deelnemers en	Werkboek: werken in een leefstijlcentrum	Schriftelijk, 50 min.	nee	1
			Opdracht, 200 min.	nee	1
			Praktisch, 200 min.	nee	2

	medewerkers evalueren				
Lob wordt afgesloten in een apart PTA					
Stage wordt meegewogen in periode 4 en periode 7 (lwt ook in periode 6)			Opdracht	Nee	6
Berekening cijfer schoolexamen: gem. cijfer van alle profielmodules = 50% van het cspe					
Bij de toetsing van deze module worden beroepscompetenties uit de kern meegewogen in de beoordeling					

Zorg en Welzijn (Mens en omgeving)					
PTA voor:	Mens en omgeving	Schooljaar:	2019- 2020		
Leerweg:	Kader beroepsgerichte leerweg	Leerjaar:	3		
Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Inhoud onderwijsprogramma <i>Wat ga je hier voor doen?</i>	Toetsvorm, duur en code	Herkans ing ja/nee?	We- ging
Lj 3	KP/ZW/2.4.1 veelvoorkomende aanpassingen en hulpmiddelen in en rondom het gebouw herkennen KP/ZW/2.4.2 informatie geven over veelvoorkomende aanpassingen en hulpmiddelen in en rondom het gebouw (KB) KP/ZW/2.1.3 schoonmaakmiddelen, - apparatuur en -materialen kiezen en gebruiken	Werkboek: werken in de ondersteunende dienst (lj 3)	Schriftelijk, 50 min.	nee	1
			Opdracht, 200 min.	nee	1
			Praktisch, 200 min.	nee	2
Lj 4	KP/ZW/2.1.1 werkvolgorde en planning maken voor de uit te voeren werkzaamheden (KB) KP/ZW/2.1.4 werkzaamheden uitvoeren volgens plan KP/ZW/2.1.2 onderhoudsvoorschriften lezen, interpreteren en er naar handelen KP/ZW/2.2.1 etiketten lezen, interpreteren en er naar handelen KP/ZW/2.2.2 was sorteren KP/ZW/2.2.3 een wasbehandeling uitvoeren KP/ZW/2.2.4 strijken, vouwen en opbergen van de was	Werkboek: werken bij mensen met een beperking(lj 4)	Schriftelijk, 50 min.	nee	1
			Opdracht, 200 min.	nee	1
			Praktisch, 200 min	nee	2

	<p>KP/ZW/2.1.5 Gebruikte materialen schoonmaken en opruimen          KP/ZW/2.3.2 de klant ontvangen en begroeten          KP/ZW/2.3.3 een informatief en zakelijk gesprek voeren          KP/ZW/2.3.4 zijn taalgebruik afstemmen op de klant met name woordkeuze, wijze van spreken en stemgebruik.          KP/ZW/2.3.5 een telefoonnotitie boodschap aannemen en doorgeven          KP/ZW/2.3.6 een telefonische afspraak maken          KP/ZW/2.3.7 schriftelijk rapporteren          KP/ZW/2.3.8 afscheid nemen          KP/ZW/2.5.1 een ruimte inrichten conform de opdracht          KP/ZW/2.5.2 de inrichting afstemmen op de wensen en de behoeften van de gebruiker</p>				
Lob wordt afgesloten in een apart PTA					
Stage wordt meegewogen in periode 4 en periode 7 (lwt ook in periode 6)			Opdracht	Nee	6
Berekening cijfer schoolexamen: gem. cijfer van alle profielmodules = 50% van het cspe					
Bij de toetsing van deze module worden beroepscompetenties uit de kern meegewogen in de beoordeling					



Zorg en Welzijn (Mens en gezondheid)					
PTA voor:	Mens en gezondheid	Schooljaar:	2019- 2020		
Leerweg:	Kader beroepsgerichte leerweg	Leerjaar:	3		
Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Inhoud onderwijsprogramma <i>Wat ga je hier voor doen?</i>	Toetsvorm, duur en code	Herkan- sing ja/nee ?	We- ging
Lj 3	1.1.1 uitleggen welke aspecten van invloed zijn op fysiek, psychische en sociale gezondheid 1.1.2 een verband leggen tussen leefstijl, voedingspatroon, hygiëne, bewegen en gezondheid (kb) 1.1.3 informatie zoeken en geven over het gebruik van genotmiddelen 1.1.4 de invloed van media op leefstijl beschrijven en herkennen 1.3.2 informatie zoeken en geven over voedings- en bewegingspatroon en dagritme (kb) 1.3. uitleggen hoe dagritme van invloed is op het fysieke en mentale welzijn 1.3.1 informatie zoeken en geven over gezonde voeding	Werkboek: Werken in een zorghotel	Schriftelijk, 50 minuten	nee	1
			Opdracht, 200 minuten	nee	1
			Praktisch, 200 minuten	nee	2

Lj 4	<p>1.3.3 voedings- en leefgewoonten signaleren, herkennen en rapporteren</p> <p>1.3.4 voedings- en leefgewoonten observeren, herkennen, en de klant hierover adviseren (KB)</p> <p>1.2.1 een gezonde maaltijd samenstellen</p> <p>1.2.2 recepten lezen en omrekenen naar aantal personen</p> <p>1.2.3 een planning maken voor het correct uitvoeren van de werkzaamheden</p> <p>1.2.4 tijdens werkzaamheden rekening houden met hygiëne</p> <p>1.2.5 basisvaardigheden toepassen die noodzakelijk zijn voor de bereiding van een maaltijd</p> <p>1.2.6 materiaal en apparatuur hanteren bij de bereiding van gerechten in de privéhuishouding</p> <p>1.2.7 gerechten presenteren</p> <p>1.2.8 gebruikte materialen schoonmaken en opruimen</p>	Werkboek: werken in een woondienstencentrum	Opdracht, 200 minuten	nee	2
			Praktisch, 200 minuten	nee	2
Lob wordt afgesloten in een apart PTA					
Stage wordt meegewogen in periode 4 en periode 7 (lwt ook in periode 6)			Opdracht	Nee	6
Berekening cijfer schoolexamen: gem. cijfer van alle profielmodules = 50% van het cspe					
Bij de toetsing van deze module worden beroepscompetenties uit de kern meegewogen in de beoordeling					

## Beroepsgerichte programma PTA Keuzevakken

## PTA Keuzevakken

Een beroepsgericht programma bestaat voor de **basis- en kaderberoepsgerichte** leerweg uit twee delen. Voor elk van deze delen behaalt de leerling een eindcijfer dat meetelt in de slaagregeling.

### 1. **Profielvak**

Dit bestaat voor een leerling in de basis- en kaderberoepsgerichte leerweg uit 4 profielmodulen.

In april 2020 vindt hiervan het praktijkexamen (CSPE) plaats.

Dit CSPE bestaat uit een combinatie van theorietoetsen en praktijkopdrachten.

### 2. **Beroepsgerichte keuzevakken**

Een leerling in de basis- of kaderberoepsgerichte leerweg moet 4 beroepsgerichte keuzevakken volgen. Voor elk beroepsgericht keuzevak behaalt de leerling een schoolexamencijfer (samengesteld uit beoordelingen vastgelegd in dit PTA).

PTA Economie & Ondernemen (Marketing)					
PTA voor:	Marketing	Schooljaar:	19-20		
Leerweg:	Kader beroepsgerichte leerweg	Leerjaar:	4		
Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Inhoud onderwijsprogramma <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	Toetsvorm, duur en code	Weging	Herkansing
5.	<b>K/EO/1 Marketing</b>  1. onderzoeksvaardigheden herkennen en toepassen.  2. aan de hand van de marketinginstrumenten een bestaande retailformule beoordelen op het gebied van doelgroep, assortiment en marktpositie  a. een bijdrage leveren aan het opstellen van een marktonderzoek  b. het marktonderzoek uitvoeren	Alle benodigde begrippen en opdrachten leren.  Werkhouding, inzet, gemaakte en ingeleverde opdrachten.	Schriftelijk 50 minuten  Beroepshouding, 9 weken	1  1	Nee  Ja

	<p>c. de onderzoeksresultaten verwerkend en conclusies trekken</p> <p>3. presentatietechnieken herkennen en toepassen</p> <p>4. de onderzoeksresultaten presenteren.</p>				
5 + 6.	<p>1. aan de hand van de marketinginstrumenten verbetervoorstellen formuleren naar aanleiding van de onderzoeksresultaten ten aanzien van</p> <p>a. doelgroep, b. assortiment, c. marktpositie (denk hierbij aan zaken als logo/huisstijl, locatie, etalage, winkelinrichting, multichannel, distributie etc.)</p> <p>2. de verbetervoorstellen presenteren.</p>	Het verbeteren van een bestaande retail/bedrijfsformule	Praktijktoets, 100 min.	3	Ja
<b>Berekening cijfer schoolexamen</b>		Volledig PTA / 5 = SE-cijfer			

PTA Economie & Ondernemen (Officemanagement)					
PTA voor:	Officemanagement	Schooljaar:	19-20		
Leerweg:	Kader beroepsgerichte leerweg	Leerjaar:	4		
Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Inhoud onderwijsprogramma <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	Toetsvorm, duur en code	Weging	Herkansing
6, 7	<b>K/EO/2 Officemanagement</b> 1.agenda's van meerdere personen bijhouden en op elkaar afstemmen, met name afspraken maken en noteren, verplaatsen, annuleren; genereren, bijhouden en bewaken van actielijsten 2.bijeenkomsten organiseren, met name ondersteuning bij het voorbereiden en houden van grotere bijeenkomsten, correspondentie hierover, verzorgen van publiciteit, facilitaire afhandeling, organiseren, budget beheren 3.communicatie verzorgen, met name met behulp van sociale media 4.concepten uitwerken	Alle benodigde begrippen en opdrachten leren, uit het werkboek officemanagement  Werkhouding, inzet, gemaakte en ingeleverde opdrachten.  <b>Taak:</b> Complexe backoffice werkzaamheden uitvoeren.	<b>Theorietoets, 100 min.</b>  <b>Beroepshouding, 9 weken</b>  <b>Praktijktoets, 100 min</b>	1  1  3	nee  Ja  nee

	5.documenten redigeren en aanpassen 6.verslaglegging verzorgen, met name notuleren 7.vertrouwelijke post verzorgen, frankeringsvormen hanteren				
Berekening cijfer schoolexamen		Volledig PTA / 5 = SE-cijfer			



PTA Economie & Ondernemen (Ondernemen en het ondernemersplan)					
PTA voor:	Ondernemen en het ondernemersplan	Schooljaar: 2019-2020	19-20		
Leerweg:	Kader beroepsgerichte leerweg	Leerjaar:	4		
Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Inhoud onderwijsprogramma <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	Toetsvorm, duur en code	Weging	Herkansing
6	K/EO/5.1/ 1. persoonlijke gegevens noemen 2. persoonlijke motieven noemen 3. persoonlijke kwaliteiten noemen 4. de keuze voor de ondernemingsvorm motiveren K/EO/5.2 1. het doel van de onderneming noemen 2. de markt beoordelen 3. een marketingmix ontwerpen en toepassen 4. inkoop- en verkoopbeleid toepassen	Ondernemen en het ondernemersplan 1 Alle benodigde begrippen en opdrachten leren. Werkhouding, inzet, gemaakte en ingeleverde opdrachten Taak: het ontwikkelen en uitvoeren van een eenvoudig ondernemingsplan jezelf als ondernemer beschrijven een marketingplan maken een (eenvoudig) financieel plan maken	Theorietoets, 100 min. Praktijkttoets, 100 min.	1 2	Nee nee

	K/EO/5.3 1.een investeringsplan maken 2.een financieringsplan maken 3.een exploitatiebegroting maken 4.een liquiditeitsbegroting maken 5.de haalbaarheid van het plan beoordelen				
7	K/EO/5.4 1. het ondernemingsplan uitvoeren 2. een resultatenoverzicht presenteren 3. de uitvoering nabespreken en evalueren	<b>Ondernemen en het ondernemersplan 2</b>  <b>Taak:</b> het uitvoeren en presenteren van het ondernemingsplan	Praktijkopdracht, 100 min.	3	nee
<b>Berekening cijfer schoolexamen</b>		Volledig PTA / 6 = SE-cijfer			

PTA Economie & Ondernemen (Webshop: ondernemen en de webshop)					
PTA voor:	Webshop: ondernemen en de webshop 1 + 2	Schooljaar: 2019-2020	2019-2020		
Leerweg:	Kader beroepsgerichte leerweg	Leerjaar:	4		
Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Inhoud onderwijsprogramma <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	Toetsvorm, duur en code	Weging	Herkansing
6	<b>K/EO/6 Webshop: ondernemen en de webshop 1</b> 1. een webshop bedenken, met name naam, vorm, grootte, product, positionering, doelgroep, kosten. 2. een webshop ontwerpen; prototype maken, met name layout, retailformule. 3. een online webshop maken. 4. de productfotografie toepassen. 5. het assortiment onderhouden, met name producten toevoegen en verwijderen. 6. de webshop voorbereiden voor publicatie.	Alle benodigde begrippen en opdrachten leren.  <b>Taak:</b> een eigen webshop bedenken, ontwikkelen en onderhouden, rekening houdend met doelgroep, assortiment en marktpositie	Theorietoets, 100 min.	1	nee

	7. ontwikkelingen in de e-commerce herkennen				
7	<b>K/EO/6.2 Webshop: Ondernemen en de webshop 2</b> 1. online verkopen 2. promotie maken 3. betaalmogelijkheden herkennen en toepassen 4. de opslag en verzending toepassen 5. voorwaarden voor retourzending herkennen en toepassen 6. een resultatenoverzicht presenteren 7. de uitvoering nabespreken en evalueren 8. aan de hand van de marketinginstrumenten de webshop beoordelen en verbetervoorstellen formuleren	Werkhouding, inzet, gemaakte en ingeleverde opdrachten.  <b>Taak:</b> via internet en sociale media goederen of diensten verkopen	Beroepshouding, 9 weken  Praktijktoets, 100 min.	1	Nee
				3	Ja
<b>Berekening cijfer schoolexamen</b>		Volledig PTA / 5 = SE-cijfer			

PTA Economie & Ondernemen (Presentatie & styling)					
PTA voor:	Presentatie & styling	Schooljaar:	2019-2020		
Leerweg:	Kader beroepsgerichte leerweg	Leerjaar:	3		
Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Inhoud onderwijsprogramma <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	Toetsvorm, duur en code	Weging	Herkansing
1	<b>K/EO/7 Presentatie en styling</b> Taak: presentatie- en stylingtechnieken uitvoeren	Alle benodigde begrippen en opdrachten leren.	Theorietoets, 100 min.	1	nee
		Werkhouding, inzet, gemaakte en ingeleverde opdrachten.	Beroepshouding, 9 weken	1	nee
2	<b>K/EO/7.1</b> 1.artikelpresentaties maken aan de hand van thema en compositie	<b>Taak:</b> presentatie- en stylingtechnieken uitvoeren (workshop etaleren met praktijkopdracht)  <b>Opdracht:</b>	Praktijktoets, 100 min.	3	Ja

	<p>2.etaleren, visual merchandising aan de hand van thema en compositie</p> <p>3.(etalage)poppen aankleden, draperen</p> <p>4.decoratief inpakken</p> <p>5. een logo ontwerpen</p> <p>6. een folder ontwerpen, advertentie ontwerpen</p> <p>7. een (doorlopende) presentatie ontwikkelen, bijvoorbeeld narrow casting</p> <p>8. een commercial maken</p> <p>9. een website bouwen</p>	<p>Presentatie in actueel thema uitvoeren, foto in digitaal portfolio.</p> <p><u>Opdracht:</u> Ontwerp logo en toepassen op een tasje. Een folder/advertentie ontwerpen en opslaan in digitaal portfolio.</p> <p><u>Opdracht:</u> Commercial presenteren. Commercial uploaden in digitaal portfolio</p>			
<p><b>Berekening cijfer schoolexamen</b></p>		<p>Volledig PTA / 5 = SE-cijfer</p>			

PTA Economie & Ondernemen (Internationale handel)					
PTA voor:	Internationale handel	Schooljaar: 2019-2020	19-20		
Leerweg:	Kader beroepsgerichte leerweg	Leerjaar:	4		
Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Inhoud onderwijsprogramma <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	Toetsvorm, duur en code	Weging	Herkansing
6	<p>K/EO/xx Internationale handel</p> <p>1: omgaan met internationaal cultuurverschillen in de beroepscontext</p> <p>2: In een moderne vreemde taal communiceren met de buitenlandse handelspartners mbv: telefoon, mail/contactformulier / social media / persoonlijk.</p> <p>3: topografische kennis van de belangrijkste handelspartners van Nederland gebruiken en aantonen, zoals: Duitsland, Zweden, Frankrijk, China, VS.</p>	<p>Ik kan mij namens Am4rA voorstellen in het Duits.</p> <p>Ik ken de landen en hoofdsteden van Europa. Ik kan de economische kenmerken van een Europees land opzoeken, vastleggen en overdragen. Ik weet welke internationale vervoersmogelijkheden er zijn. Taak 7: Ik kan een offerte opvragen via de mail in het Duits.</p> <p>Ik kan een offerte opstellen in het Duits Taak 8: Ik kan een instructiefilmpje maken in het Duits.</p>	<p>Theorietoets, 100 min.</p> <p>Praktijktoets, 100 min.</p>	<p>1</p> <p>2</p>	<p>Nee</p> <p>nee</p>

	<p>4: Vormen van fysieke distributie herkennen en benoemen die van belang zijn bij internationale handel en voor de onderneming/het product de juiste transportmethode kiezen.</p>	<p>Ik kan een Engelse mail schrijven Ik kan een visitekaartje voor een Amerikaanse klant maken.</p> <p>Ik ken de staten en hoofdsteden van de VS Ik kan de economische kenmerken van een staat uit de VS opzoeken, vastleggen en overdragen. Ik weet hoe ik moet rekenen met verschillende valuta.</p> <p>Ik kan offertes vertalen Ik kan mijn baas advies geven over verschillende offertes.</p> <p>Ik kan een telefoongesprek voeren.</p> <p>Ik kan een promotie poster maken</p>			
7	<p>5. Berekeningen uitvoeren die van belang zijn bij de eigen internationale onderneming, zoals: vreemde valuta, transportkosten, BTW me andere percentages, invoerrechten</p> <p>6. regels, bepalingen en wetten gebruiken die te maken hebben met internationale handel voor de onderneming</p> <p>7: Door te handelen met internationale (junior)ondernemingen omgaan met duurzaam ondernemen: people, planet, profit.</p>	<p>In kan een visitekaartje voor china maken.</p> <p>Ik ken de landen en hoofdsteden van Azië Ik kan de economische kenmerken van een land uit Azië opzoeken, vastleggen en overdragen.</p> <p>Ik kan invoerrechten uitrekenen.</p> <p>Ik kan een orderbevestiging in het Engels opstellen.</p> <p>Ik kan telefoneren in een andere taal.</p>	<p>Theorietoets, 100 min.</p> <p>Praktijkopdracht, 100 min.</p>	<p>1</p> <p>2</p>	<p>nee</p> <p>nee</p>



	<p>8. Door te handelen met internationale (junior)ondernemingen omgaan met duurzaam ondernemen: people, planet, profit.</p> <p>9: Door te handelen met internationale (junior)ondernemingen omgaan met duurzaam ondernemen: people, planet, profit.</p>	<p>Ik kan uitleggen wat duurzaam ondernemen is en hier een actie op bedenken.</p> <p>Ik kan onderzoek doen naar de eigenschappen van een product (drop) T</p> <p>Ik kan de homepage ontwerpen voor de dropwebshop voor Am4rA.</p> <p>Ik weet dat er Incoterms zijn en dat ik die moet gebruiken in de internationale handel</p> <p>Ik kan productbeschrijvingen maken in een vreemde taal voor de dropwebshop</p>			
<p><b>Berekening cijfer schoolexamen</b></p>		<p>Volledig PTA / 6 = SE-cijfer</p>			

PTA Mobiliteit & Transport (Aandrijven en remsystemen)					
PTA voor:	Aandrijving en remsystemen	Schooljaar:	2019- 2020		
Leerweg:	Kader beroepsgerichte leerweg	Leerjaar:	4		
Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Inhoud onderwijsprogramma <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	Toetsvorm, duur en code	Weging	Herkansing
6/7	P/MET/2.1: Aandrijfsysteem controleren, vervangen en afstellen.	<b>VT- Totaal 2.1 Aandrijfsysteem controleren, vervangen en afstellen</b> - de opbouw en het werkingsprincipe van een aandrijflijn noemen. - componenten van een koppeling controleren en vervangen. - componenten van een koppelingsbediening controleren, vervangen en afstellen. - een aandrijfjas controleren en vervangen	Praktijk 50 minuten	2	Nee
	P/MET/2.1: Aandrijfsysteem controleren, vervangen en afstellen.		Schriftelijk 50 minuten	1	Ja
	P/MET/2.2: Remsysteem controleren, vervangen en afstellen.	<b>VT- Totaal 2.2 Remsysteem controleren, vervangen en afstellen</b> - de opbouw en het werkingsprincipe van een aandrijflijn noemen. - componenten van een koppeling controleren en vervangen.			

	<p>P/MET/2.2: Remsysteem controleren, vervangen en afstellen.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- componenten van een koppelingsbediening controleren, vervangen en afstellen.</li> <li>- een aandrijf-as controleren en vervangen</li> <li>- de opbouw en het werkingsprincipe van een remsysteem omschrijven.</li> <li>- componenten van een remsysteem controleren, vervangen en afstellen.</li> <li>- metingen uitvoeren aan het mechanische gedeelte van een remsysteem.</li> <li>- een hydraulisch remsysteem ontluichten</li> </ul> <p>de opbouw en het werkingsprincipe van een remsysteem omschrijven.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- componenten van een remsysteem controleren, vervangen en afstellen.</li> <li>- metingen uitvoeren aan het mechanische gedeelte van een remsysteem.</li> <li>- een hydraulisch remsysteem ontluichten</li> </ul> <p><b>VT- Totaal 2.3 Stuursysteem controleren, componenten vervangen en afstellen.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- componenten van een stuurinrichting controleren, vervangen en afstellen.</li> <li>- wielbasis en spoorbreedte controleren.</li> <li>- componenten van een stuurinrichting controleren, vervangen en afstellen.</li> <li>- wielbasis en spoorbreedte controleren.</li> </ul>			
	<p>P/MET/2.3: Stuursysteem controleren, componenten vervangen en afstellen.</p>	<p><b>VT-totaal werkboek</b></p>	Opdracht 8 weken, OP	1	nee
<b>Berekening cijfer schoolexamen</b>		Volledig PTA / 4 = Schoolexamencijfer			

PTA Mobiliteit & Transport (Elektronica)					
PTA voor:	Elektronica	Schooljaar:	2019- 2020		
Leerweg:	Kader beroepsgerichte leerweg	Leerjaar:	4		
Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Inhoud onderwijsprogramma <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	Toetsvorm, duur en code	Weging	Herkansing
5/6	P/MET/3.1: Laadsysteem controleren, meten, componenten vervangen en testen.	<b>VT- Totaal 3.1 laadsysteem controleren, meten componenten vervangen en testen</b> - de opbouw en het werkingsprincipe van een laadsysteem noemen. - componenten van een laadsysteem controleren, vervangen en testen. - metingen uitvoeren aan een laadsysteem  de opbouw en het werkingsprincipe van een laadsysteem noemen. - componenten van een laadsysteem controleren, vervangen en testen. - metingen uitvoeren aan een laadsysteem  - de opbouw en het werkingsprincipe van een start/gloei-installaties noemen.	Praktijk 50 minuten PO	2	Nee
	P/MET/3.1: Laadsysteem controleren, meten, componenten vervangen en testen.		Schriftelijk 50 minuten SO	1	Ja

	<p>P/MET/3.2: Start/gloeisysteem controleren, meten, componenten vervangen en testen.</p> <p>P/MET/3.2:Start/gloeisysteem controleren, meten, componenten vervangen en testen.</p> <p>P/MET/3.3: Motormanagement aansluiten, meten en testen.</p> <p>P/MET/3.3: Motormanagement aansluiten, meten en testen.</p>	<p><b>VT- Totaal 3.2 Startstelsysteem controleren, meten, componenten vervangen en testen</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- componenten van een startstelsysteem controleren, vervangen en testen.</li> <li>- metingen uitvoeren aan een startstelsysteem.</li> <li>- componenten van een gloeisysteem controleren, vervangen en testen.</li> <li>- metingen uitvoeren aan een gloeisysteem</li> </ul> <p>- de opbouw en het werkingsprincipe van een start/gloe-installaties noemen.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- componenten van een startstelsysteem controleren, vervangen en testen.</li> <li>- metingen uitvoeren aan een startstelsysteem.</li> <li>- componenten van een gloeisysteem controleren, vervangen en testen.</li> <li>- metingen uitvoeren aan een gloeisysteem</li> </ul> <p><b>VT- Totaal 3.3 Motormanagementsysteem aansluiten, meten en testen.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- de opbouw en het werkingsprincipe van motormanagement noemen, met name: <ul style="list-style-type: none"> <li>o sensoren</li> <li>o actuatoren</li> </ul> </li> <li>- de schakelingen van een motormanagement opbouwen en de werking demonstreren</li> </ul> <p>- de opbouw en het werkingsprincipe van motormanagement noemen, met name: <ul style="list-style-type: none"> <li>o sensoren</li> <li>o actuatoren</li> </ul> </p>			
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

		- de schakelingen van een motormanagement opbouwen en de werking demonstreren  VT-totaal werkboek	Opdracht, 8 weken, OP	1	Nee
<b>Berekening cijfer schoolexamen</b>		Volledig PTA / 4 = Schoolexamencijfer			

PTA Mobiliteit & Transport (Fietstechniek)					
PTA voor:	Fietstechniek	Schooljaar:	2019- 2020		
Leerweg:	Kader beroepsgerichte leerweg	Leerjaar:	3		
Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Inhoud onderwijsprogramma <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	Toetsvorm, duur en code	Weging	Herkansing
1	P/MET/5.1: Herkennen van frame-onderdelen, fietsketting spannen met kettingspanners, remblokken vervangen en afstellen bij een V-brake. Fiets poetsen Accessoires monteren Derailleur afstellen Verende zadelpen Onderhoud remmen E-bike  P/MET/5.1 : Een fiets afleveringsklaar maken.	<b>VT-Totaal 5.1 Rijklaar maken tweewieler</b> - De opbouw en de onderdelen van een fiets noemen - een fiets controleren aan een hand van een checklist - een fiets afleverings klaar maken - de basisafstelling van een fiets uitvoeren - met name het zadel en het stuur - framematen van een fiets opmeten.	Praktijk 50 minuten PO	2	Nee
		- De opbouw en de onderdelen van een fiets noemen - een fiets controleren aan een hand van een checklist - een fiets afleveringsklaar maken - de basisafstelling van een fiets uitvoeren - met name het zadel en het stuur - framematen van een fiets opmeten.	Schriftelijk 50 minuten SO	1	Ja

	<p>P/MET/5.2: Het elektrisch systeem van een fiets controleren, meten en repareren.</p> <p>P/MET/5.2 : Het elektrisch systeem van een fiets controleren, meten en repareren. Verlichting E bike controleren Metingen aandrijfsysteem e-bike Band vervangen e-bike</p>	<p><b>VT-Totaal 5.2 Elektrisch systeem van een fiets controleren, meten en repareren</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De opbouw van het elektrisch systeem van een fiets noemen.</li> <li>- De bedrading van elektrische verlichting repareren.</li> <li>- Metingen uitvoeren aan een elektrisch systeem van een fiets, componenten van een elektrisch systeem controleren en vervangen</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De opbouw van het elektrisch systeem van een fiets noemen.</li> <li>- De bedrading van elektrische verlichting repareren.</li> <li>- Metingen uitvoeren aan een elektrisch systeem van een fiets, componenten van een elektrisch systeem controleren en vervangen</li> </ul> <p>VT-totaal werkboek</p>	<p>Opdracht, 8 weken, OP</p>	<p>1</p>	<p>Nee</p>
<p><b>Berekening cijfer schoolexamen</b></p>		<p>Volledig PTA / 4 = Schoolexamencijfer</p>			



PTA Mobiliteit & Transport (Motorsystemen)					
PTA voor:	Motorsystemen	Schooljaar:	2019- 2020		
Leerweg:	Kader beroepsgerichte leerweg	Leerjaar:	3		
Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Inhoud onderwijsprogramma <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	Toetsvorm, duur en code	Weging	Herkansing
2	P/MET/1.1: Ontstekingsstelsel testen	<b>VT- Totaal 1.1 ontstekingsstelsel testen</b> - een ontstekingsstelsel controleren. - componenten van een ontstekingsstelsel controleren en vervangen	Praktijk 50 minuten PO	2	Nee
	P/MET/1.1: Ontstekingsstelsel testen	- een ontstekingsstelsel controleren. - componenten van een ontstekingsstelsel controleren en vervangen.	Schriftelijk 50 minuten SO	1	Ja
	P/MET/1.2: Brandstofsysteem controleren, testen en onderdelen vervangen.	<b>VT- Totaal 1.2 Brandstofsysteem controleren, testen en onderdelen vervangen</b> - de uitvoeringsvorm, opbouw en functie van een benzinebrandstofsysteem noemen. - onderdelen van het benzinebrandstofsysteem controleren, testen en vervangen. - de uitvoeringsvorm, opbouw en functie van een dieselbrandstofsysteem noemen - onderdelen van het dieselbrandstofsysteem controleren testen en vervangen			

	<p>P/MET/1.2: Brandstofsysteem controleren, testen en onderdelen vervangen.</p> <p>P/MET/1.3: Distributie en Klepbediening controleren, afstellen en vervangen.</p> <p>P/MET/1.3: Distributie en Klepbediening controleren, afstellen en vervangen.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- de uitvoeringsvorm, opbouw en functie van een benzinebrandstofsysteem noemen.</li> <li>- onderdelen van het benzinebrandstofsysteem controleren, testen en vervangen.</li> </ul> <p><b>VT- Totaal 1.3 Distributie klepbediening controleren, afstellen en vervangen</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- de opbouw en het werkingsprincipe van klepbediening en distributie noemen.</li> <li>- componenten van een distributiesysteem controleren, vervangen en afstellen.</li> <li>- componenten van een inlaat- en uitlaatsysteem controleren en vervangen.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- de opbouw en het werkingsprincipe van klepbediening en distributie noemen.</li> <li>- componenten van een distributiesysteem controleren, vervangen en afstellen.</li> <li>- componenten van een inlaat- en uitlaatsysteem controleren en vervangen</li> </ul> <p>VT-totaal werkboek</p>	<p>Opdracht, 8 weken, OP</p>	<p>1</p>	<p>nee</p>
<p><b>Berekening cijfer schoolexamen</b></p>		<p>Volledig PTA / 4 = Schoolexamencijfer</p>			

PTA Produceren Installeren Energie (Plaat en Constructie)					
PTA voor:	Plaat en Constructie	Schooljaar:	2019-2020		
Leerweg:	Kader beroepsgerichte leerweg	Leerjaar:	4		
Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Inhoud onderwijsprogramma <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	Toetsvorm, duur en code	Weging	Herkansing
5,6,7	<b>K/PIE/2.1</b> <b>2.1:Werkzaamheden voorbereiden</b> 2.1.1: De leerling kan: "uitslagen op plaatwerk overbrengen uitslagen van plaatwerk maken ware lengtes bepalen van gebogen buis en profielen buig-werkvolgorde bepalen voor eenvoudige producten de eigenschappen van de gebruikte materialen benoemen verschillende buigmethodes omschrijven materialen efficiënt gebruiken	VMBODIGITAAL  Opdrachten: - Ledlamp op batterij - - Gereedschapkistje.	Schriftelijk en praktisch, 5 uur  Schriftelijk en praktisch, 5 uur	1  1	Ja  Ja

<p>Leerjaar 4</p>	<p><b>2.2: machine en gereedschappen op de juiste wijze in- en afstellen</b> 2.2: De leerling kan: "zaagmachine, slagschaar, uithoekschaar en buigapparatuur instellen, met name een zetbank en een kantbank de functie en doel van de verschillende gereedschappen benoemen, zoals: zaagmachine, zetkantbank, wals en buigapparatuur de eigenschappen van gebruikte materialen noemen de veiligheidseisen die gelden voor het gebruik van machines en gereedschappen toepassen</p>	<p>VMBODIGITAAL</p> <p>Opdrachten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ledlamp op batterij.</li> <li>- - Gereedschapkistje.</li> </ul>	<p>Schriftelijk en praktisch, 5 uur</p> <p>Schriftelijk en praktisch, 5 uur</p>	<p>1</p> <p>1</p>	<p>Ja</p> <p>Ja</p>
<p>Leerjaar 4</p>	<p><b>2.3: materialen bewerken en vervormen aan de hand van een werktekening volgens de gestelde eisen.</b> 2.3: De leerling kan: "een tekening lezen een product van plaat en constructie materiaal vervaardigen de benodigde buig- werkvolgorde bepalen mogelijke risico's bij het gebruik van de verschillende machines en gereedschappen inschatten</p>	<p>VMBODIGITAAL</p> <p>Opdrachten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ledlamp op batterij</li> <li>- - Gereedschapkistje</li> </ul>	<p>Schriftelijk en praktisch, 5 uur</p> <p>Schriftelijk en praktisch, 5 uur</p>	<p>1</p> <p>1</p>	<p>Ja</p> <p>Ja</p>

<p>Leerjaar 4</p>	<p><b>2.4: onderdelen en deelproducten met elkaar verbinden</b> 2.4: De leerling kan: "onderdelen snel, accuraat en precies volgens de werkopdracht verbinden, zodat de diverse onderdelen samennoemen efficiënt werken één geheel vormen verbindingstechnieken</p>	<p>VMBODIGITAAL</p> <p>Opdrachten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ledlamp op batterij</li> <li>- - Gereedschapkistje</li> </ul>	<p>Schriftelijk en praktisch, 5 uur</p> <p>Schriftelijk en praktisch, 5 uur</p>	<p>1</p> <p>1</p>	<p>Ja</p> <p>Ja</p>
<p>Leerjaar 4</p>	<p><b>2.5: vervaardigde producten opmeten en controleren en de uitgevoerde werkzaamheden afronden</b> 2.5: De leerling kan: "metingen en controles uitvoeren van gemaakte producten meetrappen invullen en daaruit conclusies trekken meettechnieken voor het opstellen van een meetrapport toepassen</p>	<p>VMBODIGITAAL</p> <p>Opdrachten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ledlamp op batterij</li> <li>- - Gereedschapkistje</li> </ul>	<p>Schriftelijk en praktisch, 5 uur</p> <p>Schriftelijk en praktisch, 5 uur</p>	<p>1</p> <p>1</p>	<p>Ja</p> <p>Ja</p>
<p>Berekening schoolexamencijfer: volledig PTA / 16 = SE-cijfer</p>					

PTA Produceren Installeren Energie (Utiliteitsinstallatie)					
PTA voor:	Utiliteitsinstallatie	Schooljaar:	2019-2020		
Leerweg:	Kader beroepsgerichte leerweg	Leerjaar:	4		
Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Inhoud onderwijsprogramma <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	Toetsvorm, duur en code	Weging	Herkansing
Leerjaar 4	<b>K/PIE/6.1</b> <b>Deeltaak: tekeningen en schema's van utiliteitinstallaties lezen en een werkvoorbereiding maken.</b> 6.1.1. een installatietekening voor een utiliteitinstallatie lezen en interpreteren 6.1.2. een werkvoorbereiding maken 6.1.3. een calculatie maken	VMBODIGITAAL  Opdrachten: - Serieschakeling waterdicht.	Schriftelijk en praktisch, 24 uur	1	Ja

<p>Leerjaar 4</p>	<p><b>K/PIE/6.2</b>  <b>Deeltaak: leidingsystemen voor een utiliteitinstallatie aanleggen, schakelmateriaal en onderdelen monteren en aansluiten</b>          6.2.1. met gangbaar gereedschap een kabelinstallatie volgens tekening aanleggen en afmonteren          6.2.2. standaardbeugels, bevestigings- en ondersteuningsvoorzieningen voor leidingen en apparaten aanbrengen          6.2.3. materialen toepassen, ten behoeve van een elektrische installatie voor de utiliteitsbouw          6.2.4. leidingsystemen bedraden, bekabelen en aflassen          6.2.5. onderdelen ten behoeve van een utiliteitinstallatie toepassen en aansluiten</p>	<p>VMBODIGITAAL</p> <p>Opdrachten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Wisselschakeling waterdicht.</li> </ul>	<p>Schriftelijk en praktisch, 24 uur</p>	<p>1</p>	<p>Ja</p>
<p>Leerjaar 4</p>	<p><b>K/PIE/6.3</b>  <b>Deeltaak: onderdelen ten behoeve van een utiliteitsinstallatie monteren, aansluiten en in bedrijf stellen aan de hand van een werktekening.</b>          6.3.1. toestellen voor utiliteitinstallaties afmonteren          6.3.2. elektrische werktuigen, verbruikstoestellen en waterdichte</p>	<p>VMBODIGITAAL</p> <p>Opdrachten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Practicum motor handbediend.</li> </ul>	<p>Schriftelijk en praktisch, 24 uur</p>	<p>1</p>	<p>Ja</p>

	armaturen aansluiten met behulp van een schema en gangbaar gereedschap 6.3.3. apparaten aansluiten op de installatie, in bedrijf stellen en de werking controleren volgens aanwijzingen van de fabrikant 6.3.4. in een utiliteitsinstallatie, in spanningsloze toestand, fouten zoeken en verhelpen				
Berekening schoolexamencijfer: volledig PTA / 3 = SE-cijfer					



PTA Produceren Installeren Energie (Verspaningstechnieken)					
PTA voor:	Drinkwater en sanitair	Schooljaar:	2019-2020		
Leerweg:	Kader beroepsgerichte leerweg	Leerjaar:	4		
Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Inhoud onderwijsprogramma <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	Toetsvorm, duur en code	Weging	Herkansing
Leerjaar 4	<p><b>K/PIE/7.1 Met behulp van 2D en 3D CAD software een ontwerp van een draai en freesproduct maken en de uitvoering voorbereiden.</b></p> <p>7.1.1: Een ontwerp vraagstuk voor wat betreft draaien en frezen analyseren, beschrijven en het ontwerp schetsen, uitvoeren, testen en evalueren. 7.1.2: Een ontwerp, met behulp van CAD met name 2D en 3D, voor een draai- en frees product maken.</p> <p>7.1.3: Aan de hand van tekeningen, stuklijsten en materiaalstaten een eenvoudige calculatie maken werkvoorbereiding maken van een draai - of freesproduct.</p>	<p>VMBODIGITAAL Solidworks</p> <p>Opdracht: - Notenkraaker SW</p>	Schriftelijk en Praktisch, 10 uur	1	Ja
Leerjaar 4	<p><b>K/PIE/7.2</b></p> <p>7.2.1: Werktekeningen en schema's lezen en interpreteren</p> <p>7.2.2: Verspanende bewerkingen met behulp van snijsnelhedentabellen uitvoeren op een draaimachine en freesmachine.</p>	<p>VMBODIGITAAL</p> <p>Opdracht: - Notenkraaker - Aambeeld</p>	<p>Schriftelijk en Praktisch, 10 uur</p> <p>Schriftelijk en Praktisch, 20 uur</p>	1 1	Ja Ja
Berekening schoolexamencijfer: volledig PTA / 3 = SE-cijfer					

PTA Produceren Installeren Energie (Drinkwater en sanitair)					
PTA voor:	Drinkwater en sanitair	Schooljaar:	2019-2020		
Leerweg:	Kader beroepsgerichte leerweg	Leerjaar:	4		
Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Inhoud onderwijsprogramma <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	Toetsvorm, duur en code	Weging	Herkansing
Leerjaar 4	<b>K/PIE/8.1 Een drinkwater- en sanitaire installatie ontwerpen, tekenen en calculeren.</b> 8.1.1. een ontwerp maken van een drinkwater-en sanitaire installatie aan de hand van een casus of wensen van een 'klant' 8.1.2. een ontwerp van een drinkwater-en sanitaire installatie schetsen op papieren tekenen in een CAD-programma 8.13. een calculatie maken van een drinkwater-en sanitaire installatie voor een woning	VMBODIGITAAL  Opdracht: - Drinkwater en Sanitair 1	Schriftelijk en Praktisch, 5 uur	1	Ja
	<b>K/PIE/8.2 Tekeningen en schema's van drinkwater- en sanitaire installaties lezen en interpreteren.</b> 8.2.1.een tekening lezen van een drinkwater- en sanitaire installatie en daar een plan van aanpak voor maken 8.2.2. een materiaalstaat maken aan de hand van een installatie tekening	VMBODIGITAAL  Opdracht: - Drinkwater en Sanitair 2	Schriftelijk en Praktisch, 5 uur	1	Ja
	<b>K/PIE/8.3 Leidingsystemen voor een drinkwater- en sanitaire installatie aanleggen.</b>	VMBODIGITAAL			

	8.3.1. standaardbeugels, bevestigings-en ondersteunings- voorzieningen voor leidingen en toestellen aanbrengen	Opdracht: - Drinkwater en Sanitair 3	Schriftelijk en Praktisch, 5 uur	1	Ja
	<b>K/PIE/8.4 Een drinkwater- en sanitaire installatie afmonteren</b> 8.4.1.sanitaire-en drinkwaterappendages aanbrengen en toestellen plaatsen 8.4.2.een drinkwaterinstallatie beproeven op dichtheid	VMBODIGITAAL  Opdracht: - Drinkwater en Sanitair 4	Schriftelijk en praktisch, 5 uur	1	Ja
Berekening schoolexamencijfer: volledig PTA / 7 = SE-cijfer					

PTA Zorg en Welzijn (Voeding en beweging)						
PTA voor:	Voeding en beweging		Schooljaar:	2019-2020		
Leerweg:	Kader beroepsgerichte leerweg		Leerjaar:	4		
Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>		Inhoud onderwijsprogramma <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	Toetsvorm, duur en code	Weging	Herkansing
Lj 3	K/D&P/4.1.1	Een productieproces van plantaardige voedingsmiddelen beschrijven(KB)	Product maken voor een doelgroep.	Opdracht, 200 minuten	1	Nee
	K/D&P/4.2.1	De herkomst van voedingsmiddelen beschrijven	Werkboek Meer leren over een gezonde leefstijl	Schriftelijk, 50 minuten	1	Ja
	K/D&P/4.2.2	De productie van voedingsmiddelen beschrijven		Opdracht, 200 minuten	1	Nee
	K/D&P/4.2.3	Voor- en nadelen van (internationaal) transport van voedingsmiddelen benoemen(KB)				
	K/D&P/4.2.4	De gevolgen van de productie van voedingsmiddelen benoemen voor het milieu(KB)				
	K/D&P/4.2.7	Aan de hand van gegeven criteria een verantwoorde keuze maken uit het aanbod van voedingsmiddel				
	K/D&P/4.2.5					

	K/D&P/4.2.6 K/D&P/4.3.1	Etiketten van voedingsmiddelen lezen en begrijpen Op basis van de informatie op etiketten een bewuste voedingskeuze maken Het belang van beweging voor de gezondheid benoemen en verklaren				
	K/D&P/4.1.2 K/D&P/4.1.3 K/D&P/4.1.4 K/D&P/4.2.8 K/D&P/4.2.9	Een plantaardig product produceren Een plantaardige product verwerken tot een eindproduct Het eindproduct verkopen Aan de hand van gegeven criteria een verantwoord menu samenstellen en bereiden Het menu verantwoorden vanuit het perspectief van bijvoorbeeld herkomst, productie en vervoer.	Bezoek aan een kweker/Westeraam workshop	Praktisch, 200 minuten PO	2	Nee
Lj 3	K/D&P/4.3.2 K/D&P/4.3.3 K/D&P/4.3.4 K/D&P/4.3.5 K/D&P/4.3.6	Voor een specifieke doelgroep een onderzoek doen naar recreatieve mogelijkheden in de openlucht Een passende bewegingsactiviteit bedenken in de open lucht Een bewegingsactiviteit organiseren (KB)	een bewegingsactiviteit bedenken/organiseren en uitvoeren.	Praktisch, 200 minuten PO	2	Nee

		Onder begeleiding een bewegingsactiviteit uitvoeren (BB) Een bewegingsactiviteit uitvoeren (KB)				
Bij de toetsing van dit keuzevak worden beroepscompetenties uit de kern meegewogen in de beoordeling Lob wordt afgesloten in een apart PTA Berekening cijfer schoolexamen: 4 x gem. cijfer per keuzevak = cijfer SE keuzevak						

PTA Zorg en Welzijn (Schoonheidsbehandeling hand, haar en gezicht)					
PTA voor:	Schoonheidsbehandeling hand, haar en gezicht	Schooljaar:	2019-2020		
Leerweg:	Kader beroepsgerichte leerweg	Leerjaar:	3		
Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Inhoud onderwijsprogramma <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	Toetsvorm, duur en code	Weging	Herkansing
Lj 3	K/ZW/1.1 De leerling kan de klant ontvangen en zijn bezoek afronden K/ZW/1.3 De leerling kan een eenvoudige haar en hoofdhuidbehandeling uitvoeren. K/ZW/1.2 De leerling kan een eenvoudige gezichtsbehandeling uitvoeren. K/ZW/1.4 De leerling kan een eenvoudige nagelbehandeling uitvoeren	Wb: Werken in een beautysalon	Schriftelijk	2	ja
			Opdracht	1	nee
			Praktisch	4	ja
<b>Bij de toetsing van dit keuzevak worden beroepscompetenties uit de kern meegewogen in de beoordeling</b> <b>Lob wordt afgesloten in een apart PTA</b> <b>Berekening cijfer schoolexamen: 4 x gem. cijfer per keuzevak = cijfer SE keuzevak</b>					

PTA Zorg en Welzijn (Voorkomen van ongevallen en EHBO)					
PTA voor:	Voorkomen van ongevallen en EHBO	Schooljaar:	2019-2020		
Leerweg:	Kader beroepsgerichte leerweg	Leerjaar:	4		
Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Inhoud onderwijsprogramma <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	Toetsvorm, duur en code	Weging	Herkansing
Lj 3	13.1.1 Mogelijkheden en beperkingen van cliënt signaleren met daarbij horende risico's en gevaren 13.1.3 Uitleggen hoe verwondingen, verbrandingen, vergiftiging voorkomen kunnen worden 13.5.9 oogletsel zoals vuiltje in het oog, verbrand oog, bijtende stof in het oog herkennen en aangeven waarom je heel zuinig moet zijn op je ogen en waardoor een oog makkelijk kan worden beschadigd 13.1.4 Onveilige situaties op de werkvloer herkennen en bespreekbaar maken 13.5.11 aangeven wat er minimaal in een verbanddoos moet zitten.	Wb. Werken aan veiligheid en EHBO	Praktisch, 100 minuten PO	2	ja
Lj 3	13.2.2 Een AED gebruiken 13.2.1 De werking van hart, longen en de bloedsomloop noemen		Schriftelijk, 50 minuten SO	1	ja
Lj 3	13.2.3 De effecten van inspanning aangeven		Opdracht, 200 minuten	1	nee



	<p>13.2.4 Aangeven hoe gewrichten kunnen bewegen</p> <p>13.2.5 Uitleggen hoe je een goede conditie kun opbouwen</p>		OP		
Lj 3	<p>13.3.1 t/m 5 5 belangrijke punten ehbo kennen en toepassen</p> <p>13.2.2 Bij onveilige situaties hulp in te roepen en bereikbaar zijn</p> <p>13.5.1 bewusteloosheid herkennen en kan een bewusteloze die op zijn buik ligt op de rug draaien</p> <p>13.5.2 een (dreigende) flauwte herkennen en kan eerste hulp verlenen bij een (dreigende) flauwte</p> <p>13.5.3 ademhalingsstoornissen herkennen zoals bij een bewusteloos slachtoffer de luchtweg vrijhouden (stabiele zijligging), bij verslikking de luchtweg vrijmaken door enkele (vijf) stevige stoten tussen de schouderbladen te geven en als dit niet helpt de handgreep van Heimlich toe te passen</p> <p>13.4.4 Shock signaleren en hulp inschakelen</p> <p>13.4.1 Stoornissen in het bewustzijn signaleren en hulp inschakelen</p> <p>13.4.2 Stoornissen in de ademhaling signaleren en hulp inschakelen</p> <p>13.5.4 een uitwendige (open) wond herkennen en bepalen of het</p>		Praktisch, 200 minuten PO	3	ja

	<p>verantwoord is als eerstehulpverlener zelf de definitieve hulp te verlenen dan wel een wond weten af te dekken 13.5.6 brandwonden koelen met zacht stromend lauw water en tweede-en derdegraads brandwonden losjes steriel afdekken 13.5.7 een (open) botbreuk, ontwrichting herkennen en uitleggen waarom een gebroken en een ontwricht lichaamsdeel onbeweeglijk moeten worden gehouden 13.5.8 een kneuzing, verstuiking herkennen en verzorgen 13.5.10 een neusbloeding stoppen en een splinter uit de huid verwijderen</p>				
<p>Bij de toetsing van dit keuzevak worden beroepscompetenties uit de kern meegewogen in de beoordeling Lob wordt afgesloten in een apart PTA Berekening cijfer schoolexamen: 4 x gem. cijfer per keuzevak = cijfer SE keuzevak</p>					

PTA Zorg en Welzijn (Welzijn: kind en jongeren)					
PTA voor:	Welzijn, kind en jongere	Schooljaar:	2019-2020		
Leerweg:	Kader beroepsgerichte leerweg	Leerjaar:	4		
Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Inhoud onderwijsprogramma <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	Toetsvorm, duur en code	Weging	Herkansing
Lj 3	K/W/5.1.1 De lichamelijke, geestelijke en sociale ontwikkeling van kinderen en jongeren benoemen	Werkboek: Wonen en huishouden	Schriftelijk 50 minuten SO	1	Ja
	K/W/5.1.2 Aangeven welke factoren de ontwikkeling kunnen beïnvloeden		Opdracht 200 minuten OP	1	Nee
	K/W 5.2.1 De zelfredzaamheid van het kind of de jongere stimuleren K/W 5.2.2 Structuur bieden K/W 5.2.3 Zorg dragen voor fysieke en sociale veiligheid K/W 5.2.4 Ondersteunen bij lichamelijke verzorging en hygiëne zonder fysieke overbelasting voor zichzelf K/W 5.2.5 Voeding verzorgen K/W 5.3.1 Passende activiteiten selecteren en organisatorische mogelijkheden inventariseren K/W 5.3.2 Een groep kinderen of jongeren stimuleren een keuze te maken K/W 5.3.3 Een activiteit uitleggen en voorstellen K/W 5.3.4 Bij de uitvoering van de activiteit de deelnemers begeleiden K/W 5.3.5 De activiteit afronden en evalueren		Praktisch 100 minuten PO	3	Ja

	<p>K/W 5.4.1 De ruimte verzorgen en inrichten zodat deze schoon, veilig, sfeervol en aantrekkelijk is</p> <p>K/W/5.4.2 Voorwerpen op de juiste plaats opbergen</p> <p>K/W/5.5.1 Een dagrapportage invullen</p> <p>K/W/5.5.2 Mondeling rapporteren aan leidinggevende, ouders of verzorgende (in simulatie)</p>				
<p><b>Bij de toetsing van dit keuzevak worden beroepscompetenties uit de kern meegewogen in de beoordeling</b></p> <p><b>Lob wordt afgesloten in een apart PTA</b></p> <p><b>Berekening cijfer schoolexamen: 4 x gem. cijfer per keuzevak = cijfer SE keuzevak</b></p>					

PTA Zorg en Welzijn (Haarverzorging)					
PTA voor:	Haarverzorging	Schooljaar:	2019-2020		
Leerweg:	Kader beroepsgerichte leerweg	Leerjaar:	4		
Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Inhoud onderwijsprogramma <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	Toetsvorm, duur en code	Weging	Herkansing
Lj 4	K/ZW/2.1.1 Gastvrij, vriendelijk en klantgericht de klant ontvangen en hem/haar in een stoel plaatsen K/ZW/2.1.2 Informatie verzamelen over de hoofdhuid en het haar van de klant K/ZW/2.1.3 Aan de hand van een haardiagnoseformulier een haardiagnose opstellen en deze met de klant bespreken K/ZW/2.1.4 Informeren naar de wensen van de klant met betrekking tot het wassen van het haar K/ZW/2.1.5 Een was behandeling uitvoeren die past bij de haardiagnose en de wensen van de klant K/ZW 2.2.1 Volume föhnen met behulp van borstels	Werkboek: werken in een kapsalon	Schriftelijk 50 minuten SO	2	Ja
			Opdracht 200 minuten OP	1	Nee
	Praktisch 100 minuten PO		3	Ja	
	K/ZW/2.1.6 Verzorgende producten aanbrenge K/ZW/2.1.7 Een was massage uitvoeren (klop- kneed en wrijfmassage)				

	<p>K/ZW 2.2.2 Krullen maken met een krultang          K/ZW 2.2.3 Stylen met een stijltang          K/ZW/2.2.4 Rollers indraaien          K/ZW/2.2.5 Vlechten          K/ZW/2.2.6 Het haar afdelen in 9-vakken          ter voorbereiding op het indraaien van          warmte rollers</p>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Lob wordt afgesloten in een apart PTA</b></li> <li>• <b>Bij de toetsing van dit keuzevak worden beroepscompetenties uit de kern meegewogen in de beoordeling</b></li> <li>• <b>Berekening cijfer schoolexamen: SE = gem. cijfer van de eindcijfers van de 4 keuzevakken</b></li> </ul>					

PTA Zorg en Welzijn (Huidverzorging)					
PTA voor:	Huidverzorging	Schooljaar:	2019-2020		
Leerweg:	Kader beroepsgerichte leerweg	Leerjaar:	4		
Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Inhoud onderwijsprogramma <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	Toetsvorm, duur en code	Weging	Herkansing
Lj 4	K/ZW/3.1.2 Informatie verzamelen over de huid en het haar van de klant K/ZW/3.1.3 Huidlagen, huidsoorten en de kenmerken daarvan benoemen K/ZW/3.1.4 Aan de hand van een huiddiagnoseformulier een huiddiagnose opstellen en deze met de klant bespreken	Werkboek: werken in een beautyfarm	Schriftelijk 50 minuten SO	2	Ja
			Opdracht 200 minuten OP	1	Nee
	K K/ZW/3.1.1 Gastvrij, vriendelijk en klantgericht de klant ontvangen en hem/haar in een stoel plaatsen /ZW/3.1.6 Passend bij de huidsoort een verzorgend masker aanbrengen en verwijderen K/ZW/3.1.5 Een oppervlaktereiniging uitvoeren en dagcrème aanbrengen K/ZW/3.1.7 Informatie verstrekken over veel voorkomende verzorgingsproducten K/ZW 3.2.1 Een reinigingsbehandeling met een reinigingsproduct en/of scrub uitvoeren K/ZW 3.2.2 Een verzorgingsbehandeling met een verzorgingsproduct uitvoeren K/ZW 3.2.3 Informatie verstrekken over veel voorkomende verzorgingsproducten		Praktisch 100 minuten PO	2	Ja
			Praktisch 100 minuten PO	2	Ja

	K/ZW/3.2.4 De klant vragen of deze tevreden is over de behandeling				
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Lob wordt afgesloten in een apart PTA</b></li><li>• <b>Bij de toetsing van dit keuzevak worden beroepscompetenties uit de kern meegewogen in de beoordeling</b></li><li>• <b>Berekening cijfer schoolexamen: <math>SE = \text{gem. cijfer van de eindcijfers van de 4 keuzevakken}</math></b></li></ul>					



PTA Zorg en Welzijn (De bijzondere keuken)					
PTA voor:	De bijzondere keuken	Schooljaar:	2019-2020		
Leerweg:	Kader beroepsgerichte leerweg	Leerjaar:	4		
Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Inhoud onderwijsprogramma <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	Toetsvorm, duur en code	Weging	Herkansing
Lj 4	De kandidaat kan: K/HBR/6.1.1 het economisch belang van horecaproducten voor de bijzondere keuken binnen de horeca, bakkerij en recreatie herkennen en benoemen K/HBR/6.1.2 trends en ontwikkelingen in de horeca ten aanzien van de bijzondere keuken volgen en toepassen K/HBR/6.1.3 assortiment beheren, rekening houdend met seizoen, feestdagen en aanbod en prijsstelling van de producten, tussenproducten en grondstoffen K/HBR/6.1.4 (specifieke) grondstoffen, ingrediënten, tussenproducten voor horecaproducten voor de bijzondere keuken beheren en criteria voor het beoordelen van de kwaliteit toepassen en kenmerken en eigenschappen herkennen BB K/HBR/6.1.5 (specifieke) grondstoffen, ingrediënten, tussenproducten voor horecaproducten voor de bijzondere keuken beheren en criteria voor het beoordelen van de kwaliteit toepassen en kenmerken en eigenschappen herkennen en benoemen KB	Werkboek: Werken in een wereldkeuken (edu4all)	Praktisch 100 minuten PO	1	Ja
			Schriftelijk 50 minuten SO	1	Ja
			Opdracht 200 minuten OP	1	Nee

	K/HBR/6.2.2 productspecifieke technieken toepassen bij het bereiden van bijvoorbeeld rijstgerechten (zoals wokken, nasi, paella), sushi's, (zoals ito zukeri, hira giri) pasta (zoals 'al dente', lasagne) en pizza's (zoals doorslaan van deeg, wraps) K/HBR/6.2 de benodigde apparatuur, gereedschap, en machines duurzaam gebruiken volgens voorgeschreven procedures		Praktisch 100 minuten PO	3	Nee
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Lob wordt afgesloten in een apart PTA</b></li> <li>• <b>Bij de toetsing van dit keuzevak worden beroepscompetenties uit de kern meegewogen in de beoordeling</b></li> <li>• <b>Berekening cijfer schoolexamen: SE = gem. cijfer van de eindcijfers van de 4 keuzevakken</b></li> </ul>					

PTA Zorg en Welzijn (Assisteren in de gezondheidszorg)					
PTA voor:	Assisteren in de gezondheidszorg	Schooljaar:	2019-2020		
Leerweg:	Kader beroepsgerichte leerweg	Leerjaar:	4		
Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Inhoud onderwijsprogramma <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	Toetsvorm, duur en code	Weging	Herkansing
Lj 4	K/W/ 7.2.1 zorg dragen voor een verzorgde ontvangst- en praktijkruimte K/W/7.2.2 de noodzaak van een steriele werkomgeving benoemen K/W/7.3.1 de functie van protocollen benoemen K/W/7.4.1 de eerste- en de tweedelijnszorg in Nederland benoemen K/W/7.4.2 taken en functies van de eerste- en de tweedelijnszorg benoemen K/W/7.4.3 passend bij de verschillende levensfasen de meest voorkomende ziekten beschrijven K/W/7.4.4 kinderziektes herkennen en benoemen K/W/7.5.1 de anatomie van de tanden en kiezen benoemen K/W/7.5.2 veel voorkomende gebitsproblemen herkennen en benoemen K/W/7.5.3 mond -en gebitsverzorgende hulpmiddelen herkennen benoemen	Werkboek assisteren in de zorg	Schriftelijk 50 minuten SO	1	Ja
			Praktisch 100 minuten PO	1	Nee
	K/W/7.1.1 Een vraag aannemen, verhelderende vragen stellen en toetsen of de vraag goed begrepen is K/W/7.1.2 de vraag verwerken door notities te maken ,de klant verwijzen		Praktisch 100 minuten PO	3	Ja

	<p>K/W/7.1.3 afspraken inplannen op basis van urgentie in een gesimuleerde situatie          K/W/7.1.4 in een gesimuleerde situatie met emoties van anderen omgaan en de juiste omgangsvorm kiezen          K/W/7.2.3 de voorraad inventariseren en beheren          K/W/7.3..2 volgens protocol de lengte, gewicht en buikomvang meten, BMI berekenen en temperatuur opnemen, bloeddruk meten, bloedsuikercontrole aflezen          K/W/7.4.5 de klant informeren over inentingen tegen kinderziektes          K/W/7.4.6 voorlichting geven over ziektepreventie          K/W/7.4.7 uitleg en instructie geven over vrij verkrijgbare middelen          K/W/7.4.8 kleine eenvoudige en veel voorkomende medisch- technische handelingen herkennen en benoemen (denk aan druppelen, wondverzorging, vingerprik)          K/W/7.4.9 uitleg geven over kleine eenvoudige medisch-technische handelingen          K/W/7.4.10 de klant informeren over (technologische) hulpmiddelen in relatie tot de eigen gezondheid          K/W/7.4.11 de klant informeren over de functie van het medicijnpaspoort en het belang trouw te zijn aan voorgeschreven medicijnen</p>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Lob wordt afgesloten in een apart PTA</b></li> <li>• <b>Bij de toetsing van dit keuzevak worden beroepscompetenties uit de kern meegewogen in de beoordeling</b></li> <li>• <b>Berekening cijfer schoolexamen: SE = gem. cijfer van de eindcijfers van de 4 keuzevakken</b></li> </ul>					

PTA Zorg en Welzijn (Welzijn volwassenen en ouderen)					
PTA voor:	Welzijn volwassenen en ouderen	Schooljaar:	2019-2020		
Leerweg:	Kader beroepsgerichte leerweg	Leerjaar:	4		
Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Inhoud onderwijsprogramma <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	Toetsvorm, duur en code	Weging	Herkansing
Lj 4	K/W/8.2.2 Het dagritme van de klant herkennen en dit doorgeven aan de begeleider	Werkboek: werken in de dagbesteding	Schriftelijk 50 minuten SO	1	Ja
	K/W/8.3.1 Informatie zoeken en geven over mogelijke activiteiten		Opdracht 200 minuten OP	1	Nee
	K/W/8.3.2 Passende activiteiten zoeken				
	K/W/8.3.3 Plan van aanpak opstellen				
	K/W/8.6.1 Het doel van de observatie bepalen				
	K/W/8.6.2 Observatievragen opstellen				
	K/W/8.6.3 Moment van observeren vaststellen				
	K/W/8.2.1 Het verband aangeven tussen levensfasen en dagritme en cultuur en dagritme				
	K/W/8.2.3 Het dagritme van de klant herkennen en de klant hierover adviseren		Praktisch 100 minuten PO	3	Ja
	K/W/8.6.4 Interpreteren en vastleggen van de observatie				
	K/W/8.1.1 Vragen naar de wensen en de mogelijkheden van de klant(en)				

	<p>K/W/8.1.2 De klant motiveren in het vinden van eigen oplossingen          K/W/8.1.3 Gesprek samenvatten en toetsen of het klopt          K/W/8.4.1 Eigen ontwikkelde creatieve vaardigheden inzetten          K/W/8.4.2 Thema's als seizoenen en feestdagen toepassen          K/W/8.4.3 Aansluiten bij de mogelijkheden van de deelnemers          K/W/8.4.4 De inzet van hulpmiddelen en materialen afstemmen op de deelnemers          K/W/8.4.5 De activiteit presenteren          K/W/8.5.1 De (re)creatieve activiteit voorbereiden          K/W/8.5.2 Assisteren bij de uitvoering en begeleiding van de (re)creatieve activiteit          K/W/8.5.3 De (re)creatieve activiteit uitvoeren en begeleiden          K/W/8.5.4 De (re)creatieve activiteit evalueren</p>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Lob wordt afgesloten in een apart PTA</b></li> <li>• <b>Bij de toetsing van dit keuzevak worden beroepscompetenties uit de kern meegewogen in de beoordeling</b></li> <li>• <b>Berekening cijfer schoolexamen: SE = gem. cijfer van de eindcijfers van de 4 keuzevakken</b></li> </ul>					

PTA Zorg en Welzijn (Facilitaire Dienstverlening: catering en inrichting)						
PTA voor:	Facilitaire dienstverlening: catering en inrichting		Schooljaar:	2019-2020		
Leerweg:	Kader beroepsgerichte leerweg		Leerjaar:	4		
Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>		Inhoud onderwijsprogramma <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	Toetsvorm, duur en code	Weging	Herkansing
Lj 4	K/ZW/9.1	Een ontwerp maken voor een inrichting van een ruimte Audiovisuele apparatuur gebruiksklaar zetten en bedienen zoals computer, beamer. Gegevens invoeren in een beheerssysteem zoals checklists, aanwezigen, bestellingen en inschrijven. (digitaal) brieven en pakketten verzorgen en frankeren Printen, scannen, kopiëren en ordenen van documenten Formele notities en mailberichten maken	Methode: Edu4all werkboek Werken in de facilitaire dienst: catering en inrichting	Combitoets 150 minuten CT	2	Ja
	K/ZW/9.1.3					
	K/ZW/9.4.2					
	K/ZW/9.4.3			Praktisch 100 minuten PO	1	Nee
	K/ZW/9.4.4					
K/ZW/9.4.4						
Lj 4	K/ZW/9.1.2	De juiste hulpmiddelen, materialen en meubilair klaarzetten in een gewenste opstelling Aandacht besteden aan raamdecoratie, temperatuur,	Methode: Edu4all werkboek Werken in de facilitaire dienst: catering en inrichting	Praktisch 100 minuten PO	3	Nee
	K/ZW/9.1.4					

	K/ZW/9.2.1 K/ZW/9.2.2 K/ZW/9.2.3 K/ZW/9.4.1  K/ZW/9.2.2 K/ZW/9.2.2  K/ZW/9.2.4 K/ZW/9.2.6	verlichting, veiligheid en netheid en sfeer Regels opvolgen voor ontvangst van gasten. Een bestelling opnemen Dranken en gerechten distribueren en serveren Eenvoudige kassawerkzaamheden verrichten, in het bijzonder een rekening maken, afrekenen en geld tellen. Afruimen en afwasapparatuur bedienen Dranken en eenvoudige gerechten zoals soep en snacks bereiden Een buffet klaarzetten Werken volgens HACCP richtlijnen				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lob wordt afgesloten in een apart PTA</li> <li>• Bij de toetsing van dit keuzevak worden beroepscompetenties uit de kern meegewogen in de beoordeling</li> <li>• Berekening cijfer schoolexamen: <math>SE = \text{gem. cijfer van de eindcijfers van de 4 keuzevakken}</math></li> </ul>						



## Reglementen

Alle informatie zoals die eerder gegeven is in dit document, maken onderdeel uit van het examenreglement van het Maarten van Rossem. Daarnaast is het examenreglement van Quadraam, de scholengroep waaronder het Maarten van Rossem valt, van toepassing.

### Klachtenprocedure

Mocht er een klacht zijn rondom schoolexamen en eindexamen dan dient u schriftelijk of per mail de klacht te sturen aan de examencommissie van Het Maarten van Rossem. Deze zal de klacht zo snel mogelijk in behandeling nemen. Tegen de beslissing van de examencommissie kan in beroep worden gegaan. De procedure met betrekking tot meldingen bij de examencommissie wordt in een persoonlijk gesprek uitgelegd. Mocht u na het bezwaar nog steeds een klacht hebben dan kunt u bezwaar maken volgens artikel 30 van het [Quadraam](#) reglement. Dit reglement kunt u vinden op onze [website](#) Klachten kunnen worden gestuurd aan:

Maarten van Rossem vmbo  
Ter attentie van de examencommissie  
Groningensingel 1235  
6835 HZ Arnhem  
Email: [info@maartenvanrossem.nl](mailto:info@maartenvanrossem.nl)